

La liste des listes de choix

Vous pouvez personnaliser certaines listes de choix de *Pégase* :

- Activités principales des entreprises : Utilisée dans les lieux de stage pour définir l'activité principale d'une entreprise.
- Justificatifs d'absence : Utilisée dans les absences de personnels pour définir le type de justificatif d'absence fourni.
- Langues enseignées dans une classe : Utilisée dans les classes pour définir les langues qui sont enseignées dans une classe.
- Matières : Matières enseignées par les professeur(e)s.
- Motifs d'absence : Utilisée dans les absences de personnels pour définir le motif de l'absence du personnel.
- Motifs d'entrée d'un élève : Utilisée dans la gestion des élèves entrants pour définir le motif de l'arrivée d'un(e) nouvel(le) élève.
- Motifs de sortie d'un élève : Utilisée dans la gestion des élèves sortants pour définir le motif de départ d'un(e) élève.
- Moyens de transport : Utilisée dans les ordres de mission pour lister les moyens de transport qui seront utilisés par la personne.
- Options d'une classe : Utilisée dans les classes pour définir les options possibles dans une classe.
- Spécificités d'une classe : Utilisée dans les classes pour définir les spécificités d'une classe (ULIS, SEGPA, ...).
- Statuts des professeurs : Utilisée dans la fiche d'un(e) professeur(e) pour définir le statut professionnel d'un(e) professeur(e) : agrégé stagiaire ou titulaire, certifié stagiaire ou titulaire, contractuel, ...
- Types de contrats : Utilisée dans la fiche d'un autre personnel pour définir le type de contrat du personnel : fonctionnaire stagiaire ou contractuel, CDD, CDI, ...
- Types de personnels : Utilisée dans la fiche d'un autre personnel pour définir son type : AED, AESH, Principal, ...

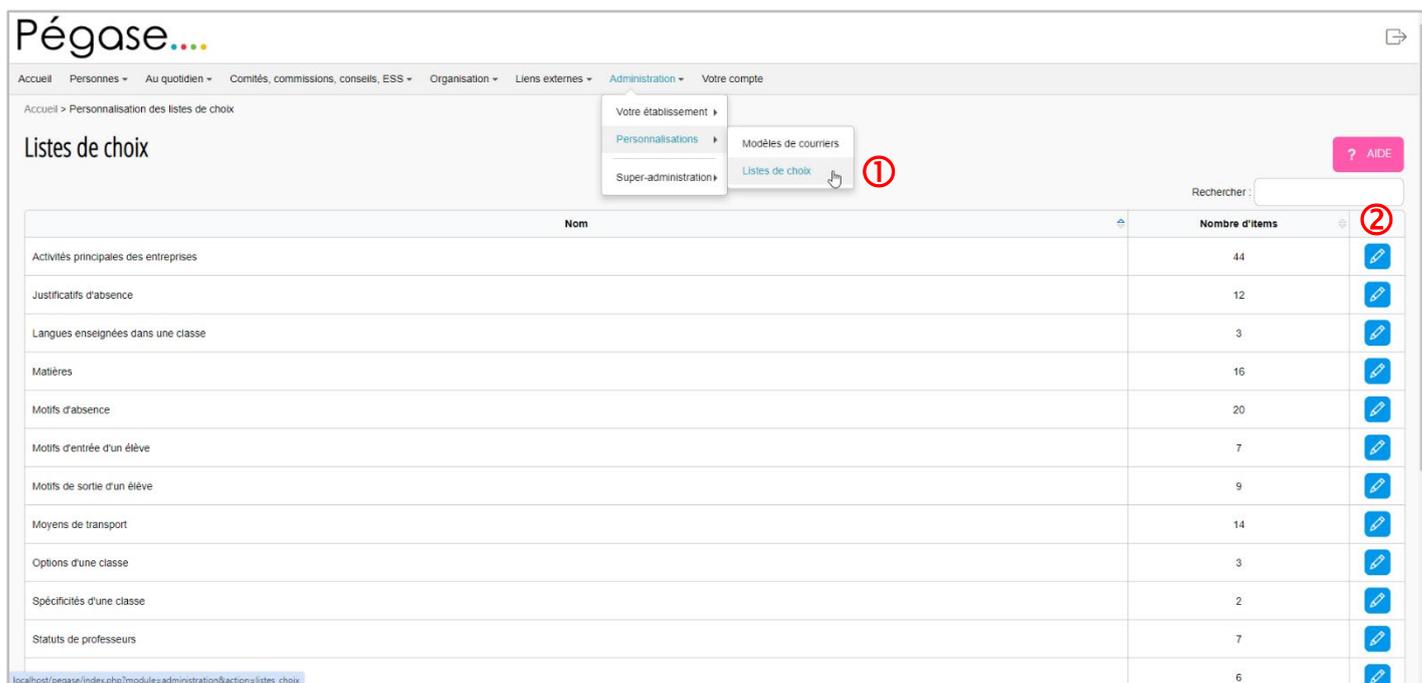
La liste des listes de choix n'est pas personnalisable : elle est créée lors de l'inscription.

Accès à la liste des listes de choix

Pour accéder à la liste des listes de choix, cliquez sur **Administration** > **Personnalisations** > **Listes de choix** (①).

Remarque

Seuls les administrateurs peuvent personnaliser les listes de choix.



Localhost/pegase/index.php?module=administration&action=listes_choix

Nom	Nombre d'items	
Activités principales des entreprises	44	
Justificatifs d'absence	12	
Langues enseignées dans une classe	3	
Matières	16	
Motifs d'absence	20	
Motifs d'entrée d'un élève	7	
Motifs de sortie d'un élève	9	
Moyens de transport	14	
Options d'une classe	3	
Spécificités d'une classe	2	
Statuts de professeurs	7	
	6	

Modifier une liste de choix

Pour modifier une liste de choix, cliquez sur le bouton  de la liste à modifier (②).

Le formulaire de saisie apparaît dans une fenêtre modale (③).

Pour ajouter un libellé, cliquez sur le bouton **Ajouter un libellé** (④). Une nouvelle ligne apparaît (⑤).

Tapez le nouveau libellé. Vous pouvez ajouter autant de libellés que vous le souhaitez.

Vous pouvez aussi modifier les libellés existants à votre convenance.

Attention

Un libellé créé ne peut être supprimé.

Remarque 2

Les libellés seront classés dans l'ordre alphabétique lors de la sauvegarde.

Attention 2

N'oubliez pas de sauvegarder (Ⓢ) sinon les libellés (ajoutés et modifiés) ne seront pas sauvegardés.

Les modifications ne seront appliquées qu'une fois la liste sauvegardée (bouton en bas de page).

1. Autre
2. Changement d'orientation
3. Déménagement
4. Dérogation
5. Exclusion suite à un conseil de discipline
6. Placement en famille d'accueil
7. Retour dans sa famille
8. **5**

4 + AJOUTER UN LIBELLÉ

6 SAUVEGARDER

Rechercher	Nombre d'items	
	44	
	12	
	3	
	16	
	20	
	7	
	9	
	14	
	3	
	2	
	7	
	6	