

Format du fichier

Vous pouvez importer un fichier CSV exporté d'un autre logiciel. Les colonnes du fichier doivent être :

Colonne 1 : Civilité : **M** pour Monsieur, **MME** pour Madame

Colonne 2 : Nom d'usage

Colonne 3 : Nom de famille

Colonne 4 : Prénom

Colonne 5 : Date de naissance (au format jj/mm/aaaa)

Colonne 6 : Ville de naissance

Colonne 7 : Adresse

Colonne 8 : Téléphone

Colonne 9 : Portable

Colonne 10 : Email

Colonne 11 : Date d'entrée dans l'établissement (au format jj/mm/aaaa)

Colonne 12 : UAI (ex-RNE) de l'établissement de rattachement

Colonne 13 : Nom de l'établissement de rattachement

Colonne 14 : Téléphone de l'établissement de rattachement

Colonne 15 : Email de l'établissement de rattachement

La première ligne du fichier doit comprendre le nom des colonnes. Si vous n'avez pas les informations d'une colonne, créez quand même la colonne mais laissez-la vide.

Lors de la sauvegarde, choisissez comme délimiteur le point-virgule et comme encodage **Windows-1252/WinLatin 1**.

Remarque

Le statut et la matière des professeurs ne peuvent être importés.

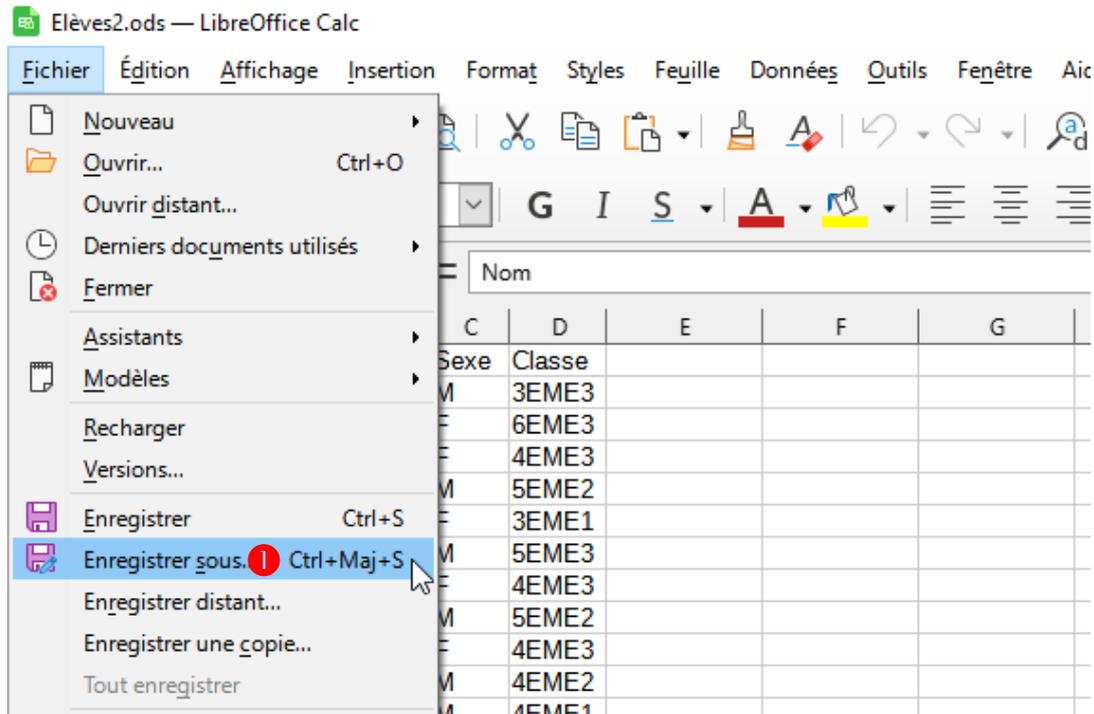
Le type de personnel et le type de contrat d'un autre personnel ne peuvent être importés.

Remarque 2

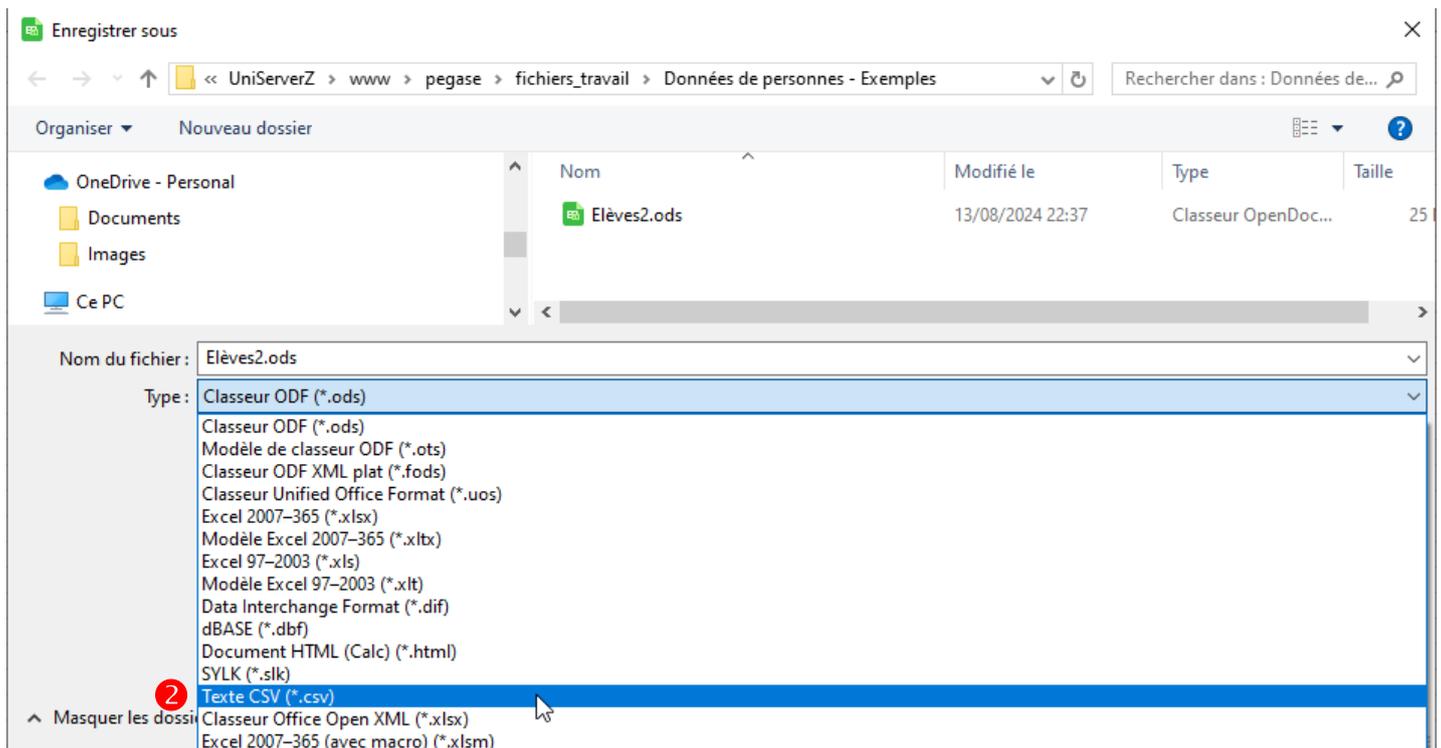
Vous pouvez télécharger un fichier vierge en cliquant sur **Importer** (① - page 4) puis sur le bouton **Télécharger un fichier vierge** (② - page 4).

PROCEDURE DANS LIBRE OFFICE

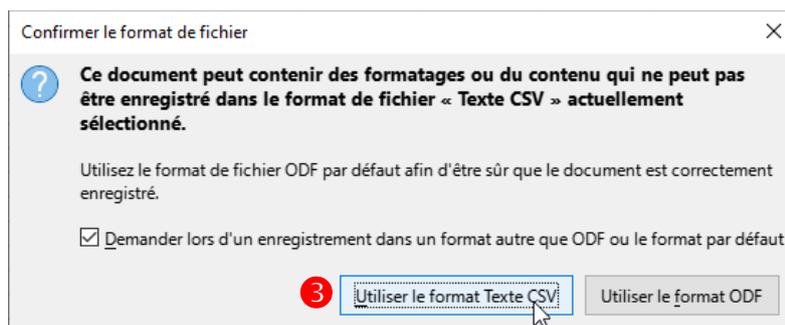
1. Dans le menu **Fichier**, cliquez sur **Enregistrer sous...** (❶).



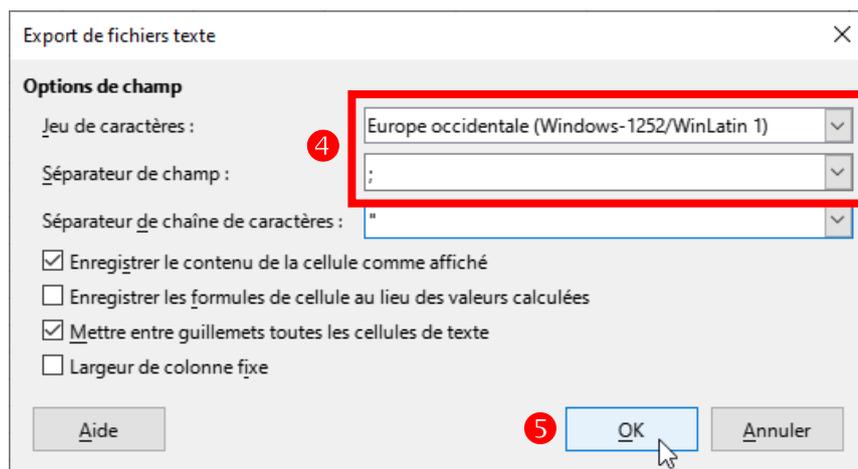
2. Choisissez le type de fichier **Texte CSV (*.csv)** (2).



3. Cliquez sur le bouton **Utiliser le format Texte CSV** (3).



4. Complétez comme sur la capture ci-dessous (4). Cliquez sur le bouton **OK** (5).



Import dans Pégase

Dans *Pégase*, allez dans le module **Professeurs** (Menu **Personnes** > **Professeurs**) ou **Autres personnels** (Menu **Personnes** > **Autres personnels**) puis cliquez sur le bouton **Importer** (1).

Nom	Matière	Professeur(e) principal(e)	Email	Quotité de travail dans l'établissement	Signature	Ratt.	
ANDRE Léonie	Allemand						
BERNARD Maëly	Allemand					✓	
BERTRAND Adrian	Allemand	SEME2a					
BLANC Océane	-- Non défini --						
BLANCHARD Justine	-- Non défini --						
BONNET Mélanie	-- Non défini --						
BOYER Alex	-- Non défini --						
BRUN Tyler	-- Non défini --						
CHEVALIER Camila	-- Non défini --						
CLEMENT Félix	Histoire - Géographie			18h			
DAVID Elliot	-- Non défini --						

Dans la fenêtre qui apparaît, cliquez sur **Cliquez pour sélectionner le fichier à importer** (③) et allez chercher votre fichier CSV. Cliquez sur le bouton **Importer** (④). Les professeurs ou les autres personnels sont automatiquement importés.

The screenshot shows the 'Pégase' application interface with a modal window titled 'Importer des professeurs'. The modal contains a list of 15 columns for data import:

- Colonne 1 : Civilité (M pour Monsieur, MME pour Madame)
- Colonne 2 : Nom d'usage
- Colonne 3 : Nom de famille
- Colonne 4 : Prénom
- Colonne 5 : Date de naissance (au format jj/mm/aaaa)
- Colonne 6 : Ville de naissance
- Colonne 7 : Adresse
- Colonne 8 : Téléphone
- Colonne 9 : Portable
- Colonne 10 : Email
- Colonne 11 : Date d'entrée dans l'établissement
- Colonne 12 : UAI (ex-RNE) de l'établissement de rattachement
- Colonne 13 : Nom de l'établissement de rattachement
- Colonne 14 : Téléphone de l'établissement de rattachement
- Colonne 15 : Email de l'établissement de rattachement

Below the list, there is a note: 'La première ligne du fichier doit comprendre le nom des colonnes. Si vous n'avez pas les informations d'une colonne, créez quand même la colonne mais laissez-la vide.'

The modal also features a button (②) 'TÉLÉCHARGER UN FICHIER VIERGE', a file selection prompt (③) 'Cliquez pour sélectionner le fichier à importer.', and an 'IMPORTER' button (④).

Remarque 3

L'import des professeurs ou des autres personnels peut prendre plusieurs dizaines de secondes selon la quantité d'utilisateurs en ligne et la quantité de professeurs ou d'autres personnels à importer.

Remarque 4

Les professeurs ou autres personnels qui ont déjà été importés sont mis à jour et non ajoutés.