CAS PRATIQUE

Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation

Pourquoi ce module ?

Le module **Parcours éducatifs** a pour but de gérer les projets mis en place tout au long de l'année et de les rattacher aux parcours éducatifs définis par les textes : le parcours Avenir, le parcours d'éducation artistique et culturel (PEAC), le parcours Citoyen et le parcours éducatif de santé

En fin d'année, il vous sera possible d'imprimer différents documents récapitulatifs reprenant les différents projets et liens avec les parcours éducatifs. Vous pourrez aussi exporter des tableaux au fur et à mesure de l'année afin d'avoir une vision générale et/ou par classe de l'application des textes relatifs aux parcours éducatifs.

Dans cette fiche, nous allons voir comment gérer 3 projets autour des parcours éducatifs :

1. La journée d'intégration des 6èmes : projet obligatoire.
2. Le Téléthon : projet sur volontariat.
3. Le dispositif « Devoirs faits » en 5ème, 4ème et 3ème : projet sur volontariat ou sur sollicitation de l'équipe pédagogique.

Nous conclurons par quelques impressions et exports de fin d'année.

MISE EN SITUATION N°1 : LA JOURNEE D'INTEGRATION DES 6EMES

Création de la fiche projet

En début d'année, tous les 6èmes doivent participer à une journée d'intégration. Ce projet est obligatoire. Cette action ne fait pas partie d'un des 4 parcours éducatifs obligatoires au collège. Nous allons donc le définir comme autre parcours.

Depuis la vue en liste, je clique sur **Ajouter** (①).

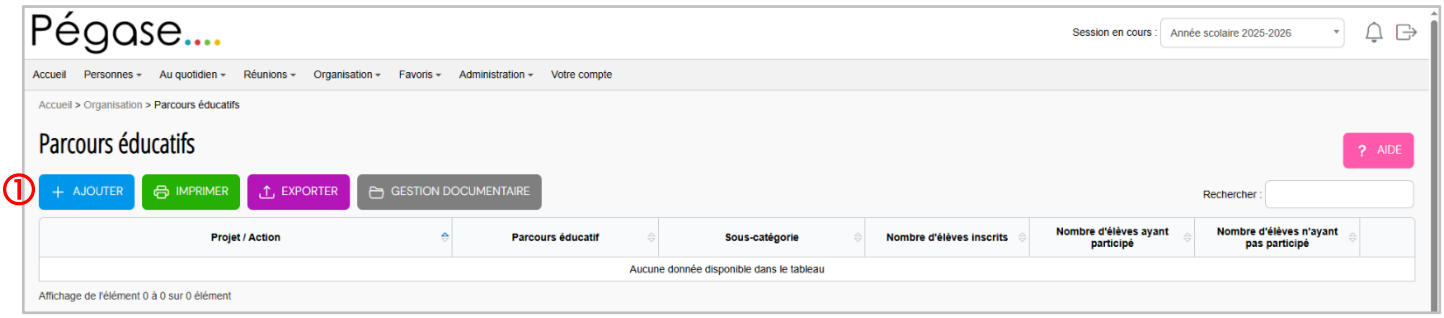
Je remplis la fiche du projet en choisissant :

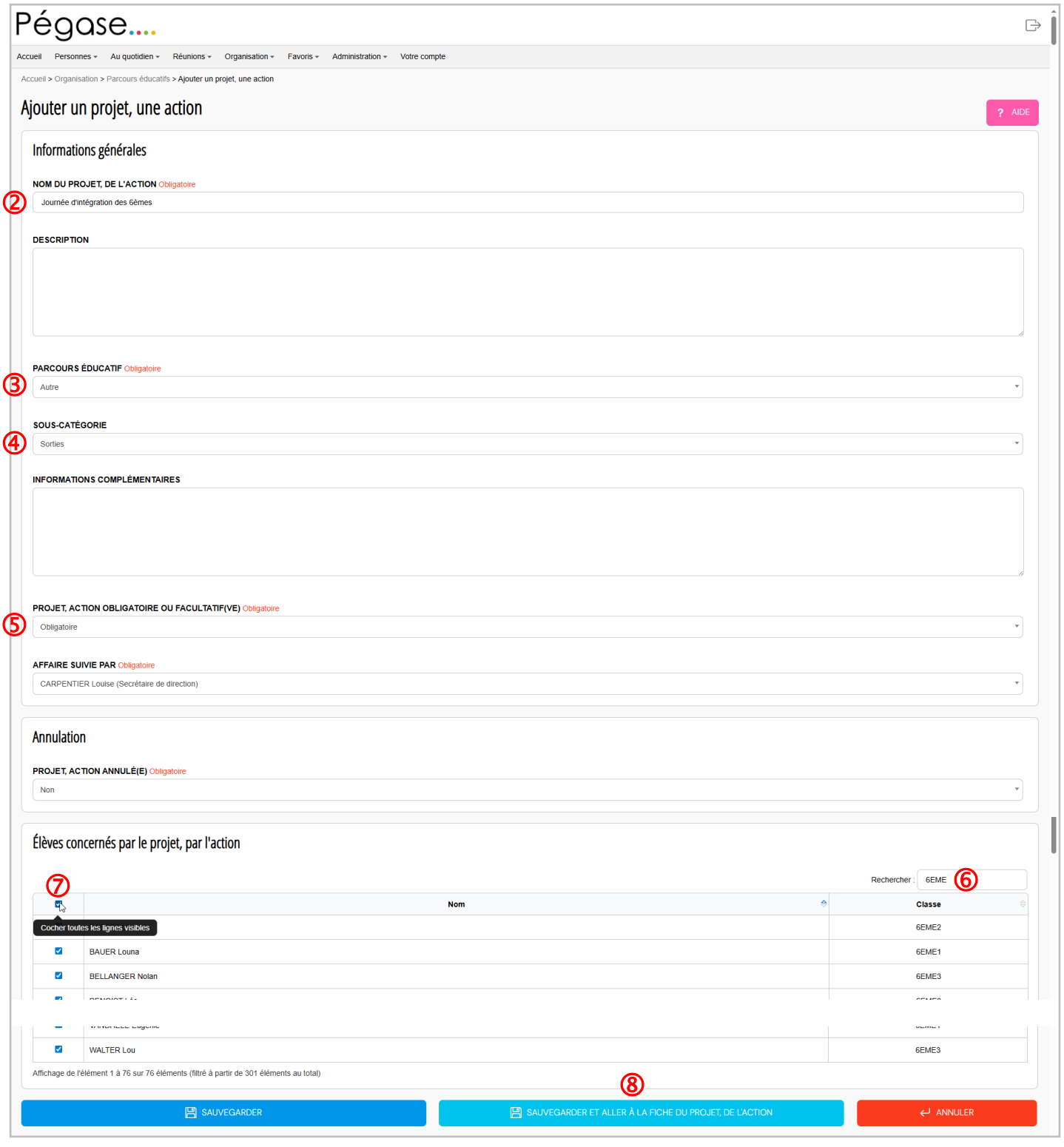
- **Journée d'intégration des 6èmes** comme nom de projet (②),
- **Autre** comme parcours (③),
- **Sorties** comme sous-catégorie (④),
- **Obligatoire** comme type de projet (⑤).

Pour sélectionner les élèves, je tape **6EME** dans le champ de recherche (⑥) afin de n'avoir que les élèves en 6ème puis je coche la case en haut du tableau pour tous les sélectionner (⑦). Je sauvegarde (⑧).

© 2025 – Olivier DRIEUX

Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation





 © 2025 – Olivier DRIEUX

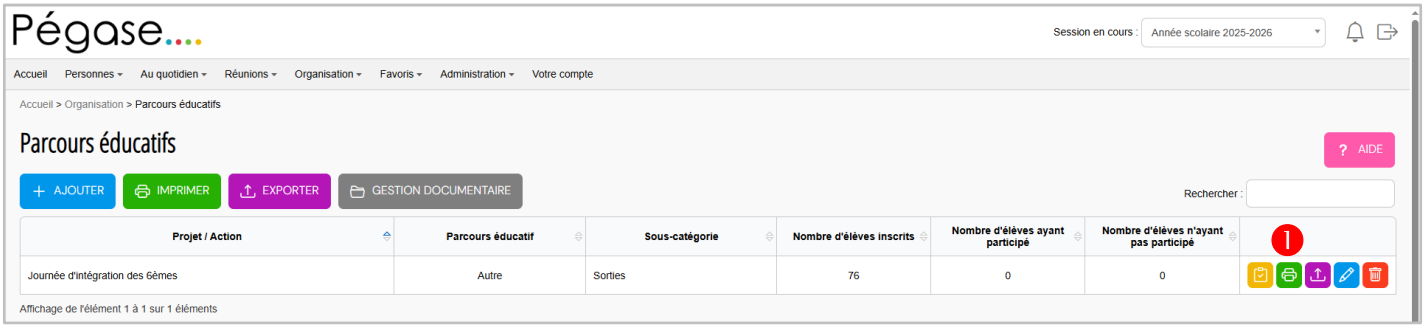
Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation

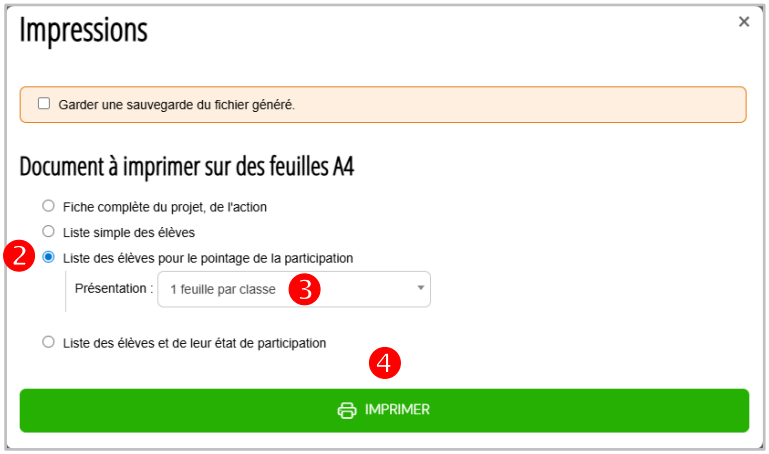
Impression

Afin que les professeurs puissent me remonter la liste des élèves ayant participé ou non, je vais imprimer la liste des élèves censés participer. Pour ce faire, dans la vue en liste, je clique sur l'imprimante (❶).

Je coche **Liste des élèves pour le pointage de la participation** (❷). Pour les professeurs, il est préférable d'avoir la liste par classe. Je choisis donc **1 feuille par classe** (❸).

Je clique sur **Imprimer** (❹). Le fichier PDF est généré et je peux l'imprimer.





Saisie de la participation

A l'issue de la sortie, je récupère les listes de pointage. J'apprends ainsi que 2 élèves n'ont pas participé : Mathis DROUET était malade et Agathe MARTINS avait un rendez-vous médical en début d'après-midi et n'a donc pas participé.

SAISIE DES NON-PARTICIPATIONS

Je vais donc saisir ces 2 non-participations et les motifs.

Remarque

La saisie du motif de non-participation n'est pas obligatoire.

Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation

Je vais d'abord sur la page de gestion en cliquant sur (①).

Dans le champ de recherche de la partie **Elèves**, je tape DROUET (②).

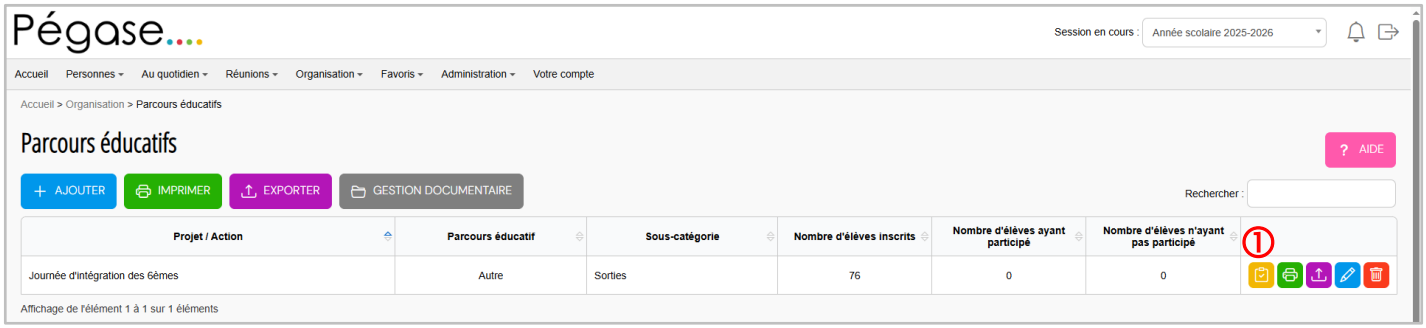
Dans la liste de participation (③), je choisis **N'a pas participé**. La sauvegarde est automatique et la case devient rouge (④).

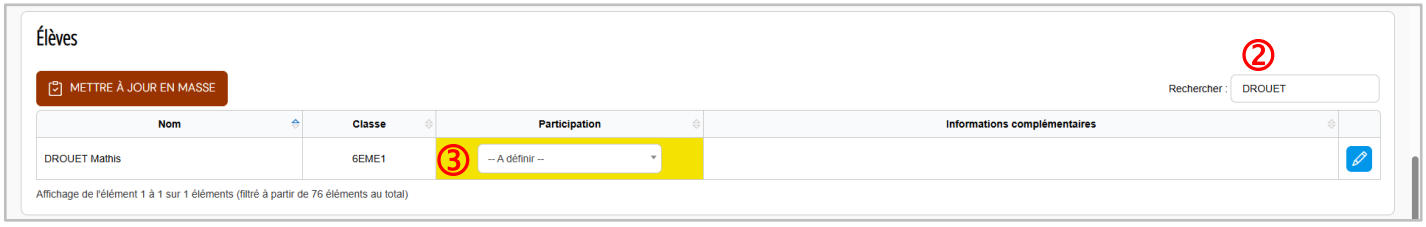
Pour saisir le motif de non-participation, je clique sur le crayon de la ligne de l'élève (⑤).

Dans la fenêtre qui s'ouvre, je saisis **Maladie** dans le motif de non-participation (⑥) et je sauvegarde.

La colonne **Informations complémentaires** se met à jour (⑦).

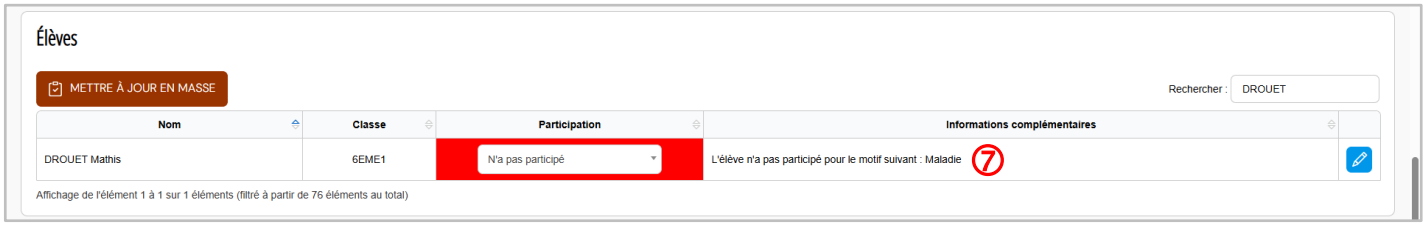
Je fais de même avec Agathe MARTINS (⑧ et ⑨).

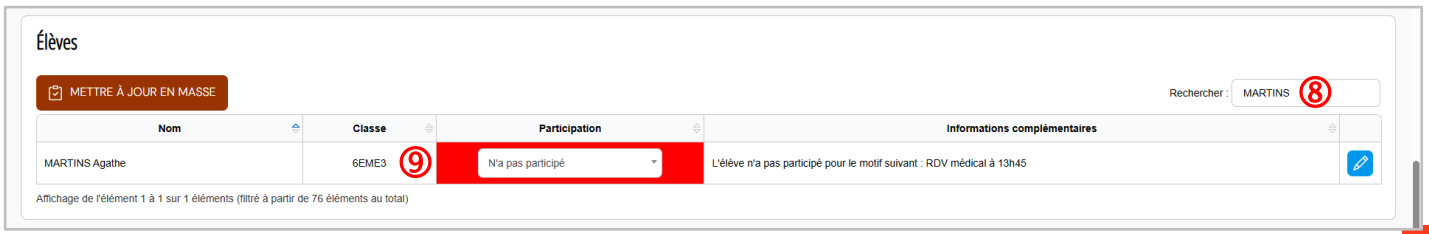












Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation

SAISIE EN MASSE DES PARTICIPATIONS

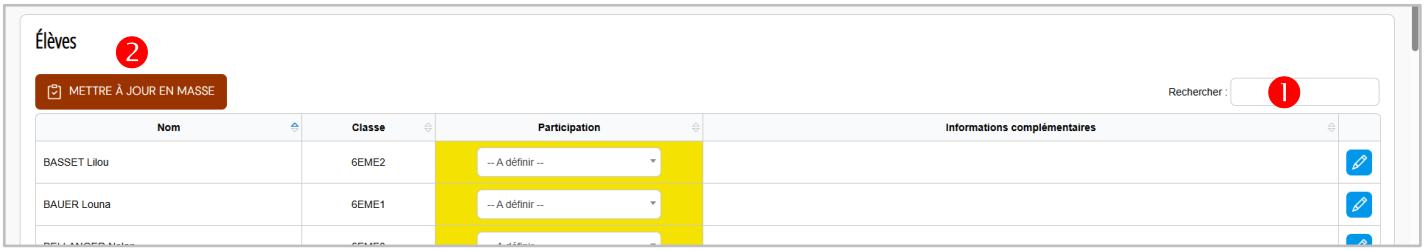
Tous les autres élèves ayant participé, je vais mettre à jour en masse la participation.

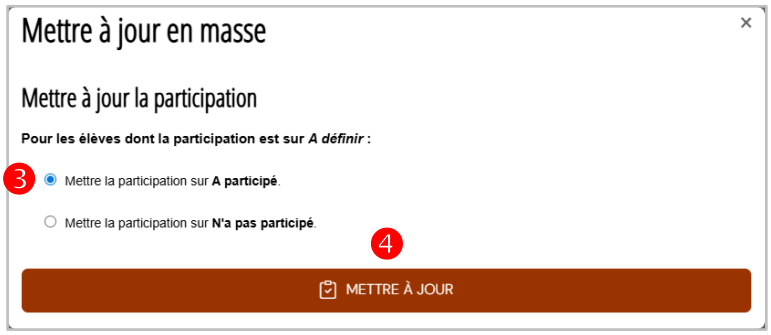
Je vide le champ **Rechercher** (❶) puis je clique sur **Mettre à jour en masse** (❷).

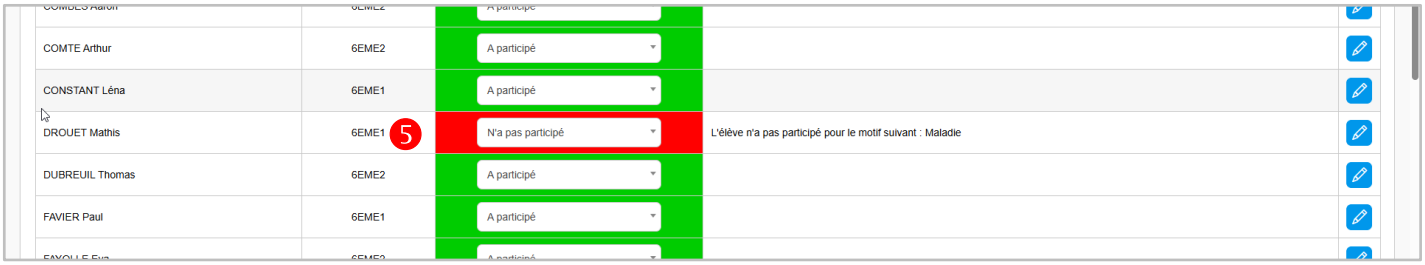
Dans la fenêtre qui s'affiche, je coche **Mettre la participation sur *A participé*** (❸) puis je clique sur **Mettre à jour** (❹).

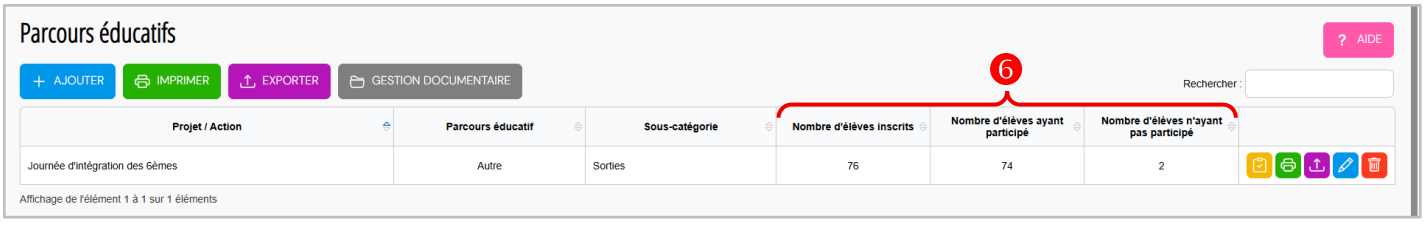
Tous les élèves passent sur **A participé** sauf Mathis DROUET et Agathe MARTINS (❺).

Sur la vue en liste, je peux voir la participation (❻).









© 2025 – Olivier DRIEUX

MISE EN SITUATION N°2 : LE TELETHON

Création de la fiche projet

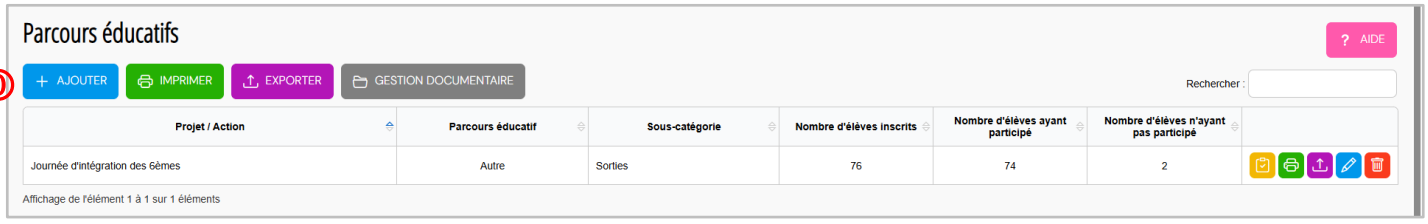
A la reprise des vacances de la Toussaint, le CPE décide de lancer un appel à volontariat pour le futur Téléthon. Au bout de quelques jours, il me ramène une liste de 15 élèves dont Naël BENARD. Je vais donc pouvoir créer le projet qui fait partie du parcours Citoyen.

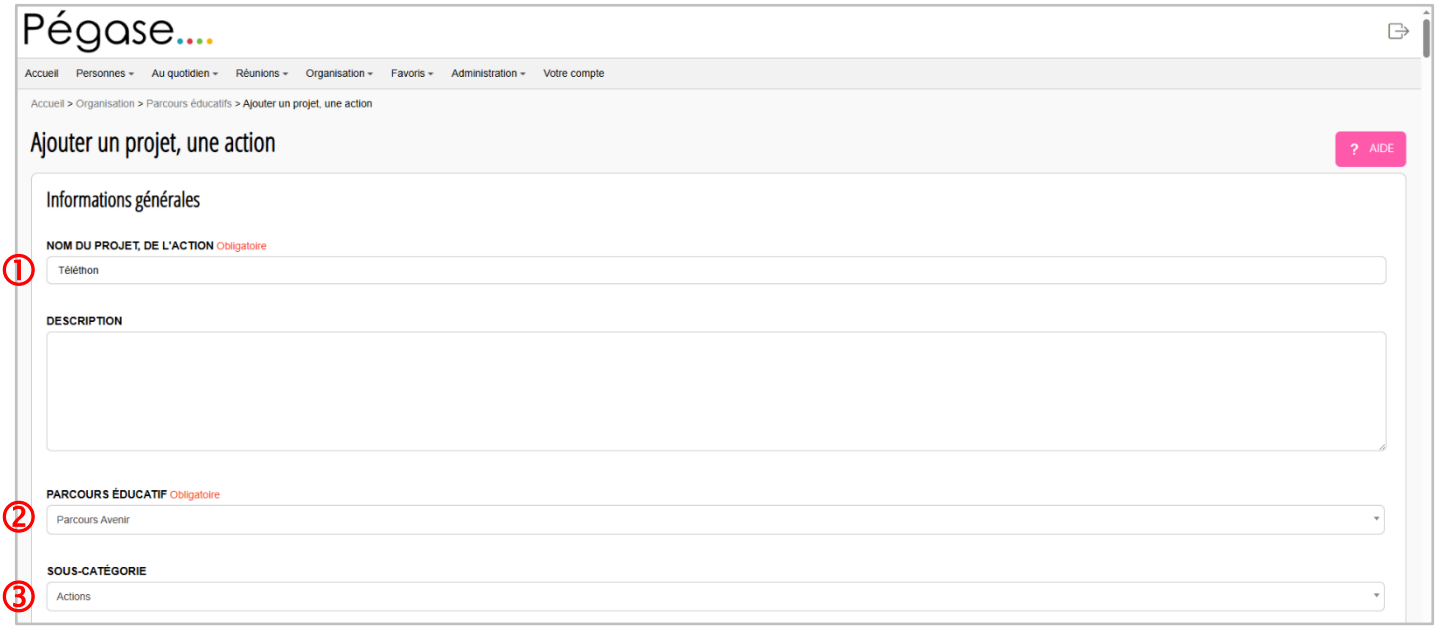
Depuis la vue en liste, je clique sur **Ajouter** (⓪).

Je remplis la fiche du projet en choisissant :

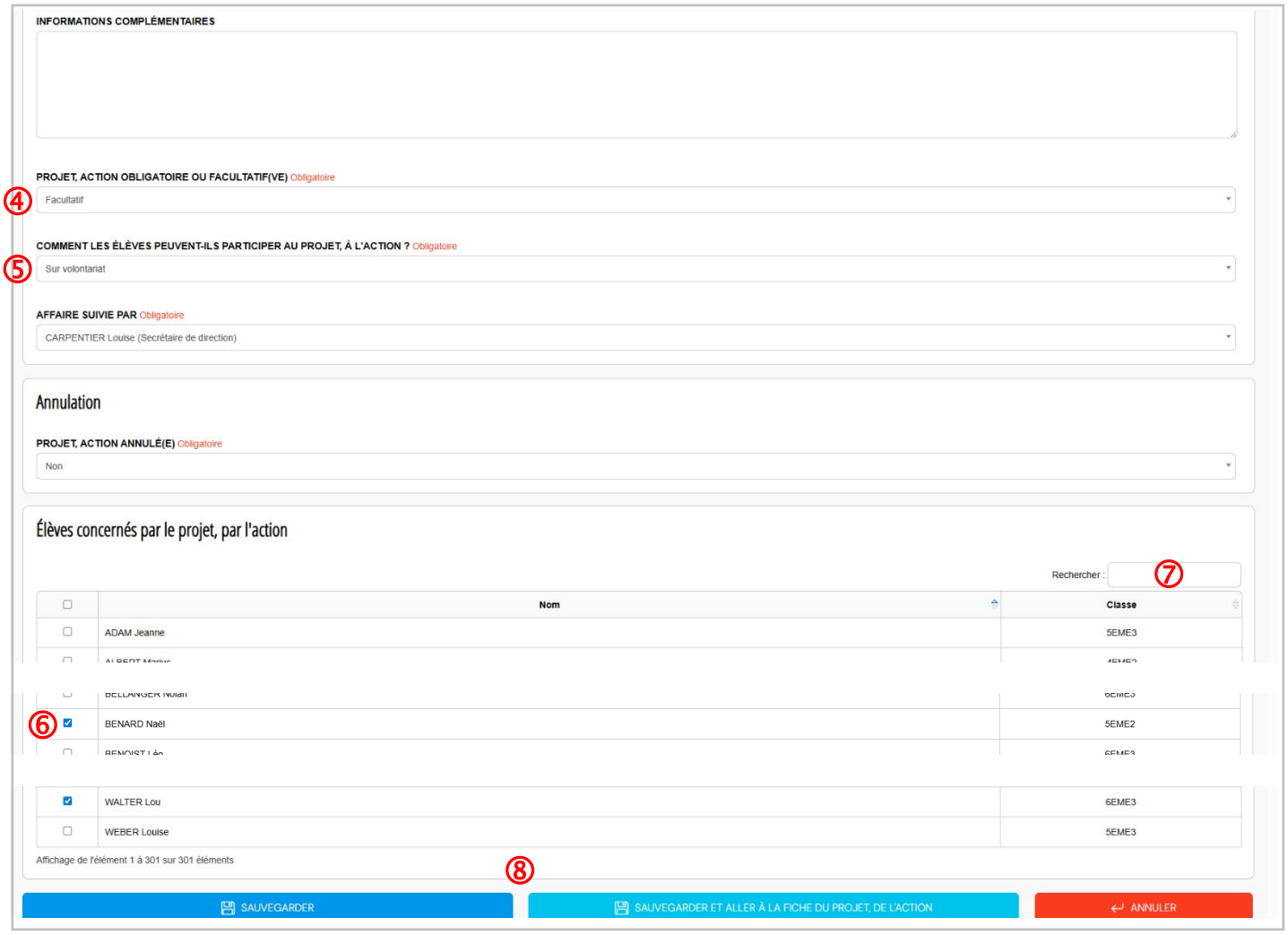
- **Téléthon** comme nom de projet (①),
- **Parcours Avenir** comme parcours (②),
- **Actions** comme sous-catégorie (③),
- **Facultatif** comme type de projet (④).
- **Sur volontariat** comme mode de participation (⑤).

Pour sélectionner les élèves, je peux soit faire défiler la liste des élèves et cocher les élèves volontaires (⑥), soit utiliser le champ de recherche (⑦). Je sauvegarde (⑧).



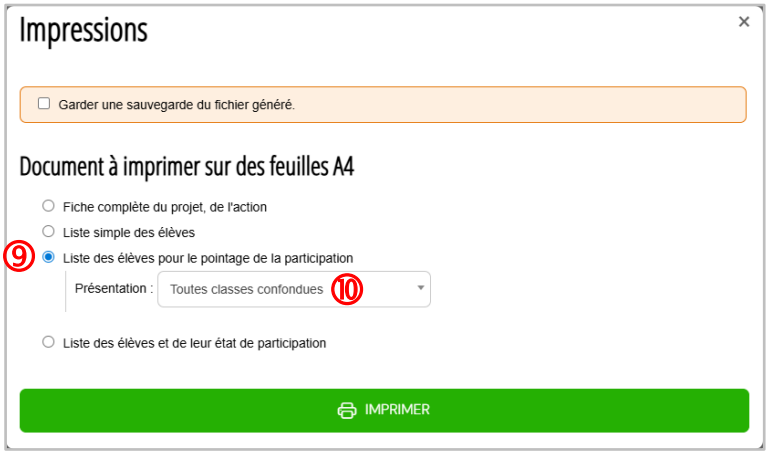


Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation



Impression

Comme pour la mise en situation 1, j'imprime la liste des élèves à pointer (⑨) mais cette fois je choisis **Toutes classes confondues** (⑩) comme cela je n'ai qu'une feuille avec tous les élèves volontaires.



 © 2025 – Olivier DRIEUX

Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation

Saisie de la participation

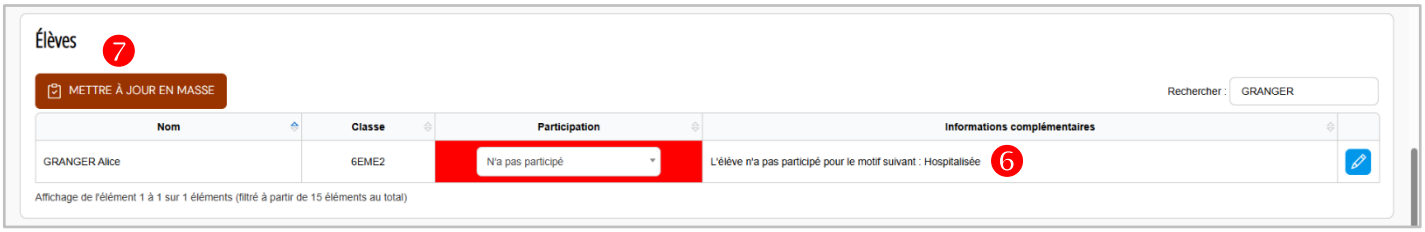
Pour la saisie de la participation, le processus est le même que la mise en situation 1 :

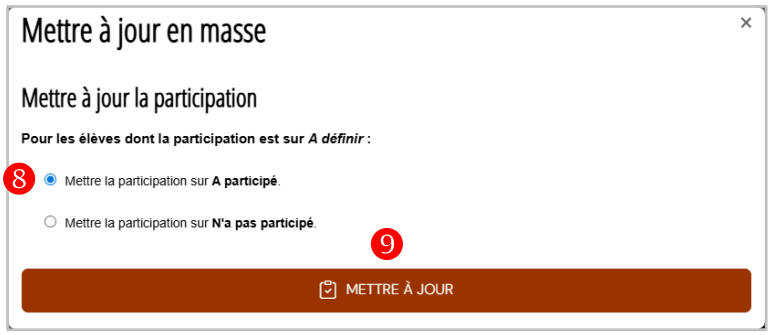
1. Je saisis les non-participants et le motif. En récupérant la liste de pointage, j'apprends que seule Alice GRANGER n'a pas participé ce qui donne les étapes ❶ à ❻.
2. Je mets à jour en masse les participants (étapes ❼ à ❿).











© 2025 – Olivier DRIEUX



MISE EN SITUATION N°3 : LE DISPOSITIF « DEVOIRS FAITS »

Création de la fiche projet

Au début du 1er trimestre, la principale-adjointe sollicite les professeurs pour mettre en place le dispositif « Devoirs faits » auprès des 5èmes, 4èmes et 3èmes. Au vu du nombre de professeurs volontaires, 35 places pour les élèves sont disponibles.

Le dispositif sera mis en place par trimestre. Les élèves qui s'y inscrivent s'engagent donc pour 1 trimestre et 9 heures à raison d'1 heure par semaine. Un(e) élève sera considéré(e) comme ayant participé s'il/elle a été présent(e) à 6 des 9 heures de « Devoirs faits ».

L'équipe pédagogique propose le dispositif à 35 élèves identifiés comme ayant des problèmes pour faire leurs devoirs. Parmi eux, Léa ALLARD et Ethan AUGER. Je peux maintenant créer la fiche projet.

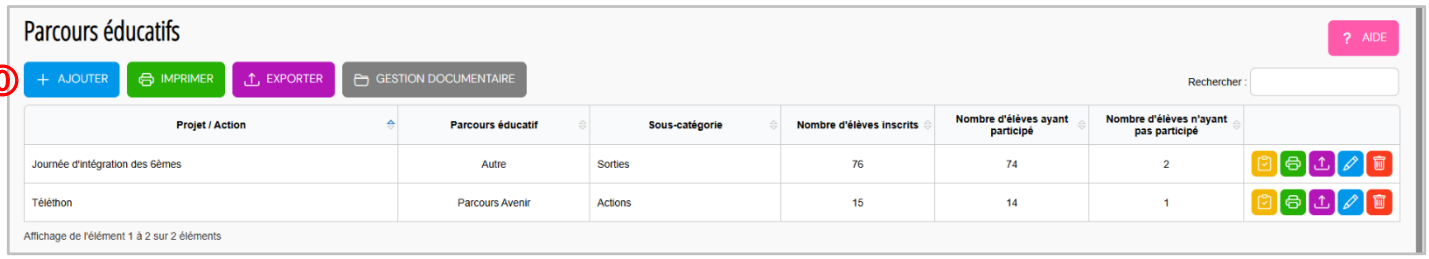
Depuis la vue en liste, je clique sur **Ajouter** (⓪).

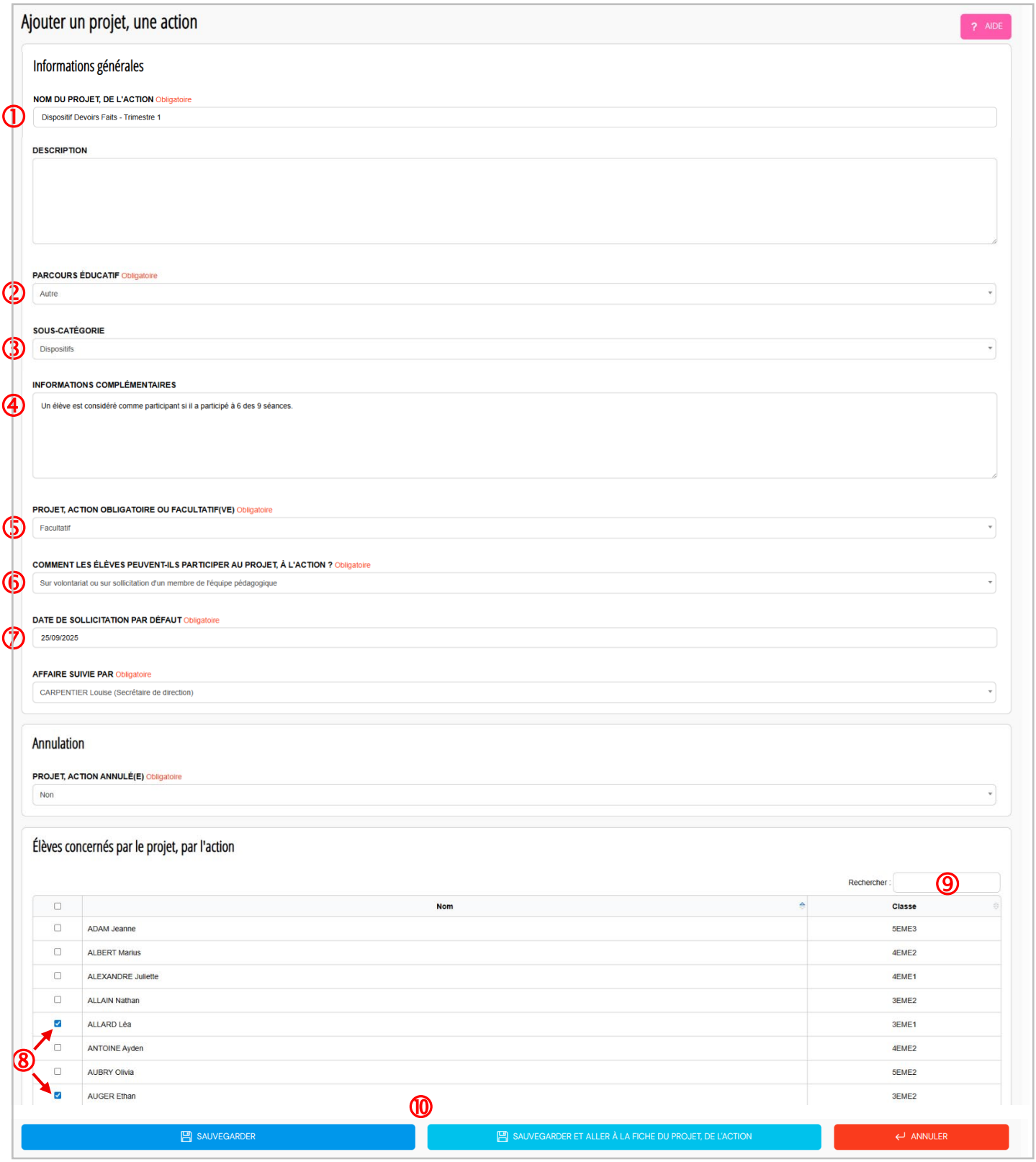
Je remplis la fiche du projet en choisissant :

- **Dispositif Devoirs faits – Trimestre 1** comme nom de projet (①),
- **Autre** comme parcours (②),
- **Dispositifs** comme sous-catégorie (③),
- **Un élève est considéré comme participant s'il a participé à 6 des 9 séances** comme informations complémentaires (④).
- **Facultatif** comme type de projet (⑤).
- **Sur volontariat ou sur sollicitation d'un membre de l'équipe pédagogique** comme mode de participation (⑥).
- **25/09/2025** comme date de sollicitation par défaut (⑦).

Pour sélectionner les élèves, je peux soit faire défiler la liste des élèves et cocher les élèves sollicités (⑧), soit utiliser le champ de recherche (⑨). Je sauvegarde (⑩).

Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation





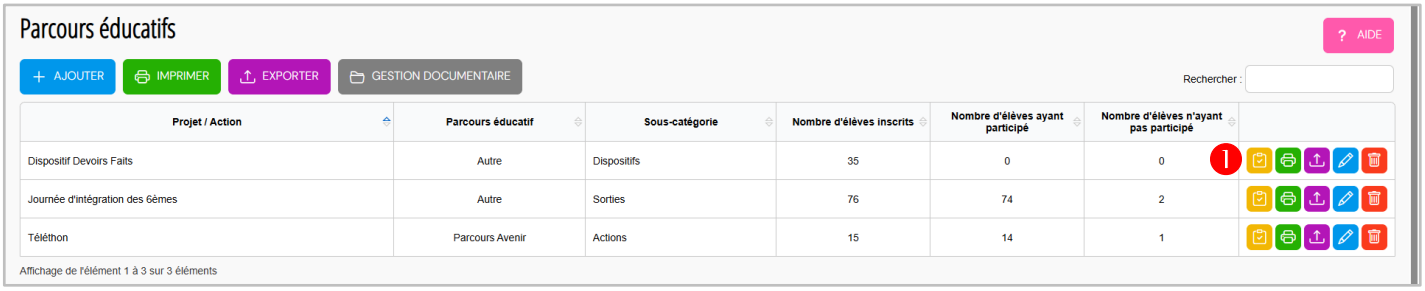
 © 2025 – Olivier DRIEUX

Saisie de l'état de la proposition

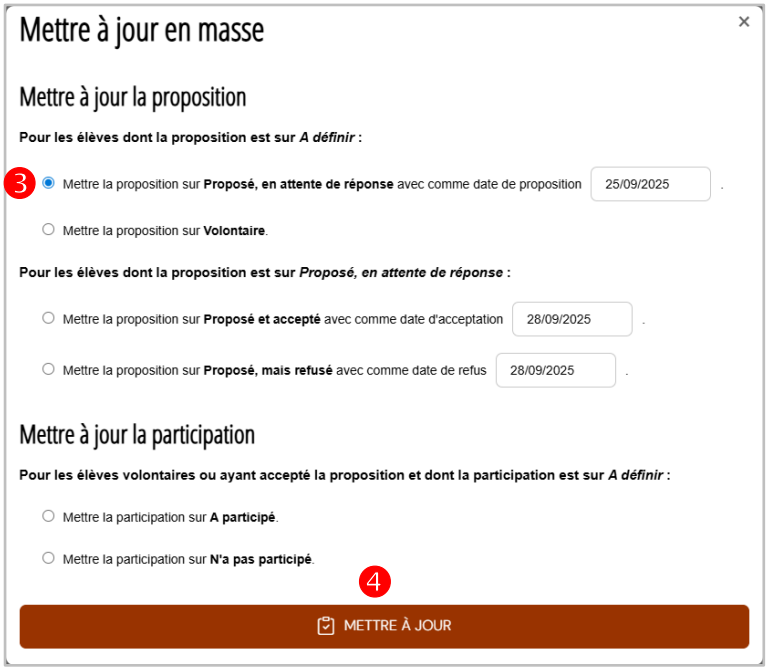
Pour tous ces élèves, je peux mettre à jour en masse l'état de la proposition, à savoir **Proposé, en attente de réponse**. Pour ce faire, je vais sur la page de gestion en cliquant sur  (❶).

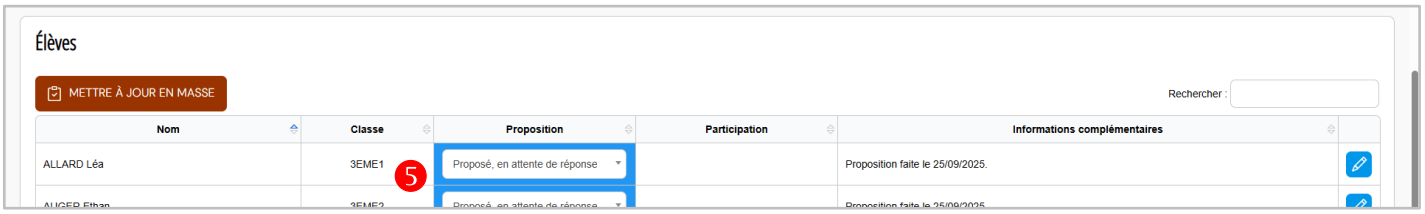
Dans la partie **Elèves**, je clique sur le bouton **Mettre à jour en masse** (❷).

Dans la fenêtre qui s'ouvre, je coche **Mettre la proposition sur *Proposé, en attente de réponse* avec comme date de proposition 25/09/2025** (❸). Je clique sur **Mettre à jour** (❹). L'état de la proposition se met à jour (❺).









© 2025 – Olivier DRIEUX

Retour des réponses

Quelques jours plus tard, je récupère les réponses des élèves. 29 élèves acceptent la proposition, 6 la refusent dont Aria BOUCHER car elle a orthophoniste tous les mardis à 16h, à l'heure prévue pour « Devoirs faits ».

Je vais dans un premier temps saisir manuellement les 6 élèves ayant refusé la proposition. Dans un deuxième temps, je mettrai à jour en masse l'état de la proposition pour tous les autres.

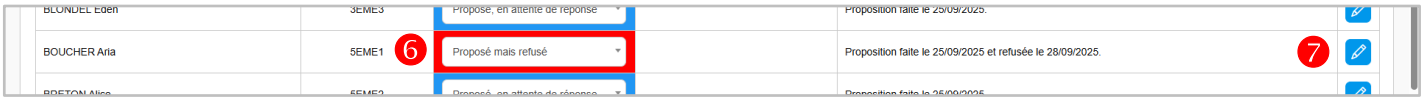
SAISIE DES REFUS

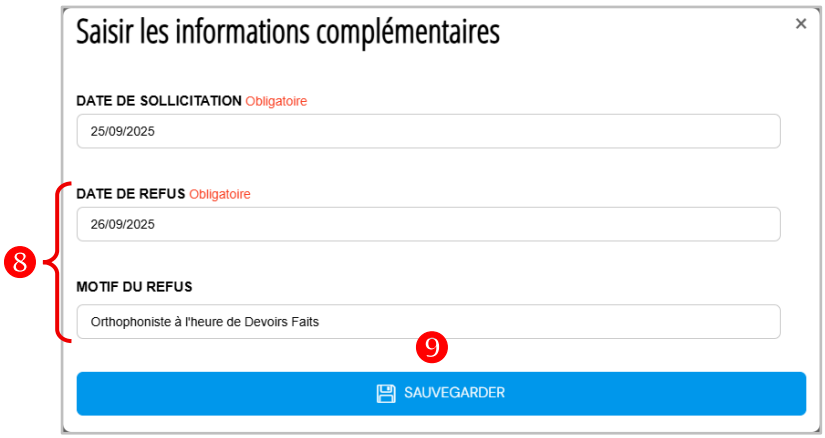
Dans la partie **Elèves**, je recherche Aria BOUCHER et je saisis qu'elle refuse la proposition (❻). Je clique sur le crayon  (❼) et saisis la date de refus (par défaut la date du jour) et le motif de refus (❽). Je sauvegarde (❾). La colonne **Informations complémentaires** se met à jour (❿).

Je fais de même avec les 5 autres élèves ayant refusé.

Remarque 2

La saisie du motif de refus n'est pas obligatoire.







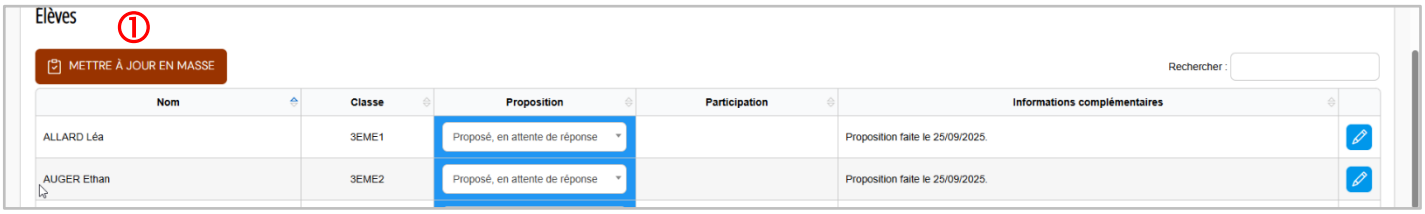
SAISIE DES ACCEPTATIONS

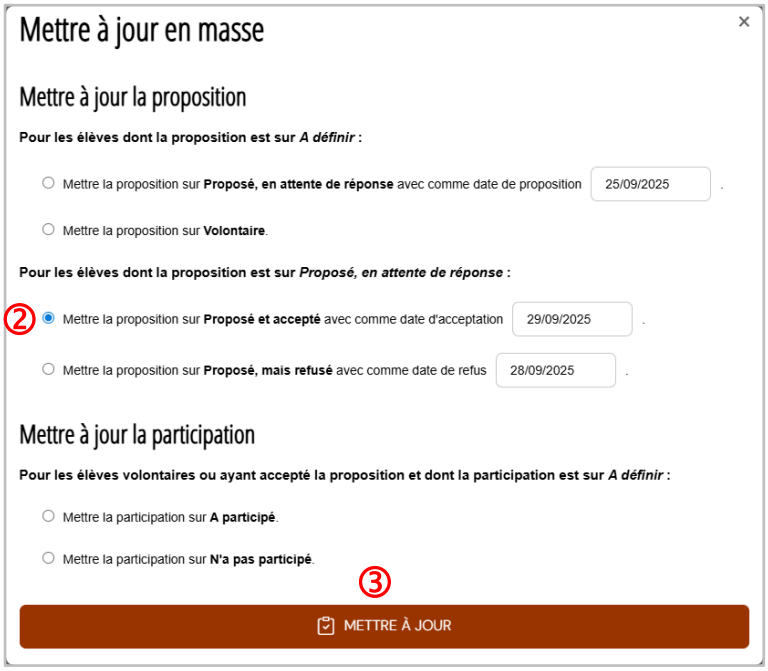
Tous les autres élèves ont accepté la proposition. Je vais donc saisir en masse leur acceptation.

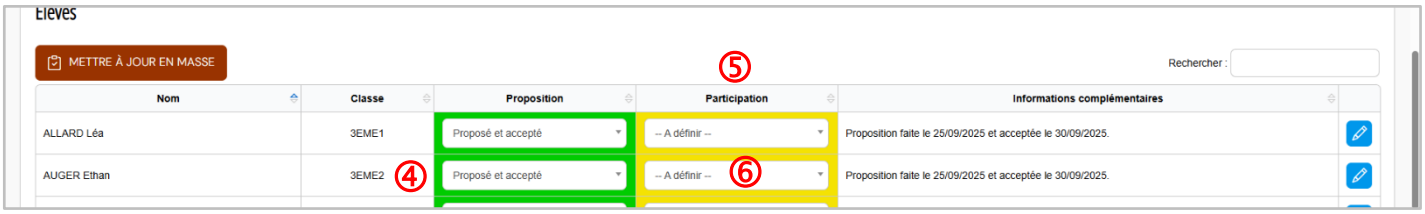
Je clique sur le bouton **Mettre à jour en masse** (①).

© 2025 – Olivier DRIEUX

Dans la fenêtre qui s'ouvre, je coche **Mettre la proposition sur *Proposé et accepté* avec comme date d'acceptation 29/09/2025** (②). Je clique sur **Mettre à jour** (③). L'état de la proposition se met à jour (④). La colonne **Participation** (⑤) affiche dorénavant une liste de choix pour saisir la participation (⑥).







Appel à volontariat

Comme il reste 6 places, la principale-adjointe lance un appel à volontariat. Les 6 premiers qui y répondent sont ajoutés à la liste des élèves. Parmi eux, Enzo LESAGE.

Sur la vue en liste, je clique sur le crayon de l'action (❶).

Dans la partie **Elèves concernés par le projet, par l'action**, dans le champ **Rechercher** (❷), je tape LESAGE. Le tableau n'affiche plus que l'élève (❸). Je coche sa case (❹). Je fais de même avec les 5 autres volontaires puis je sauvegarde (❺).

© 2025 – Olivier DRIEUX

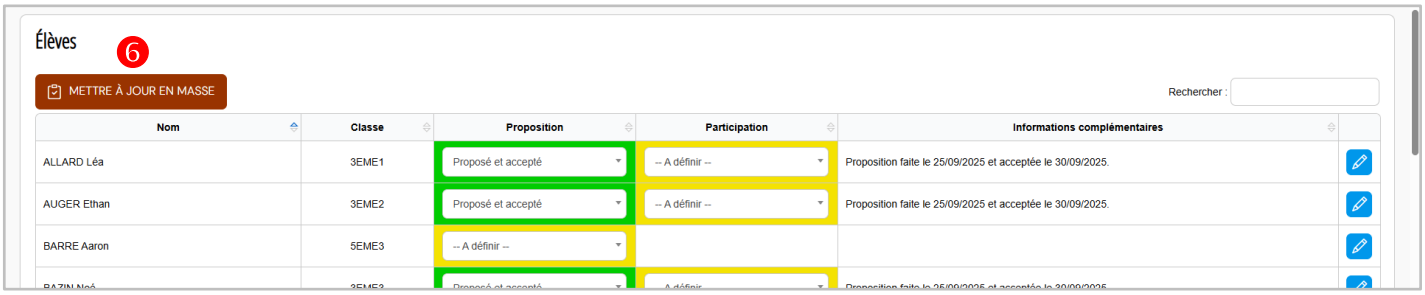
Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation





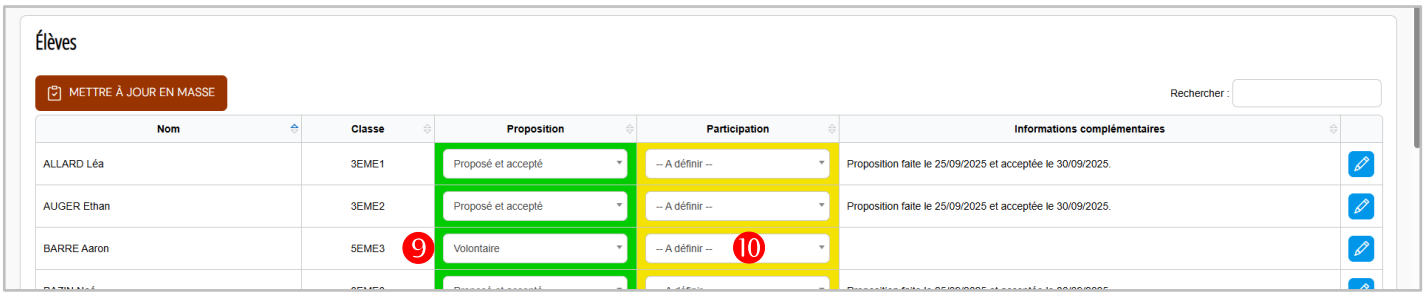
Je vais maintenant mettre à jour en masse l'état de proposition de ces 6 élèves et les mettre sur **Volontaire**. Pour ce faire, je clique sur **Mettre à jour en masse** (❻).

Dans la fenêtre qui s'ouvre, je coche **Mettre la proposition sur *Volontaire*** (❼). Je clique sur **Mettre à jour** (❽). L'état de la proposition passe sur **Volontaire** pour les 6 élèves (❾) et la colonne **Participation** affiche une liste de choix (❿).





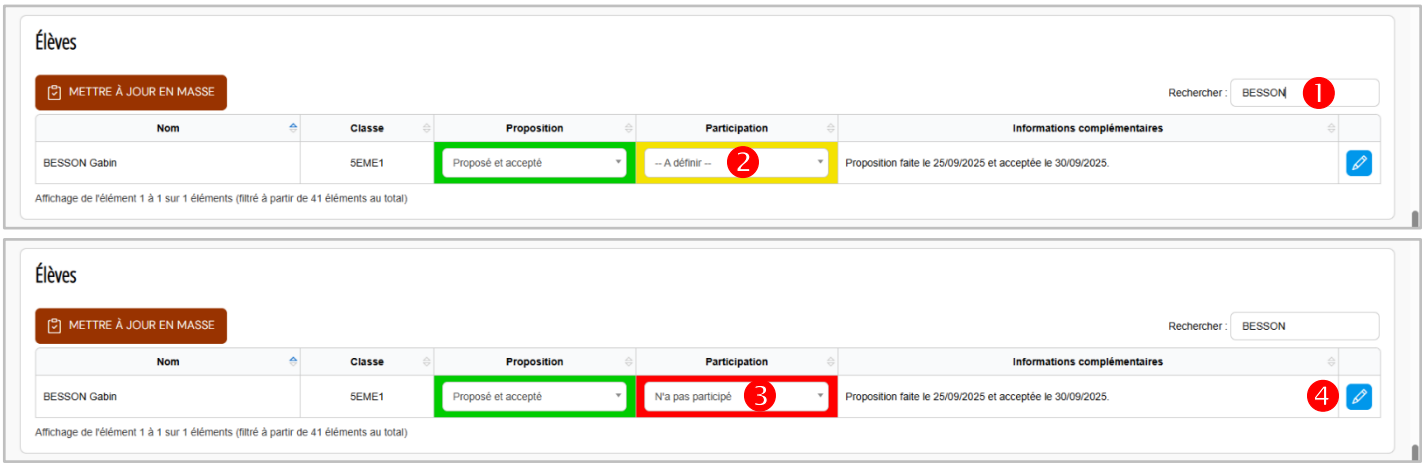
 © 2025 – Olivier DRIEUX

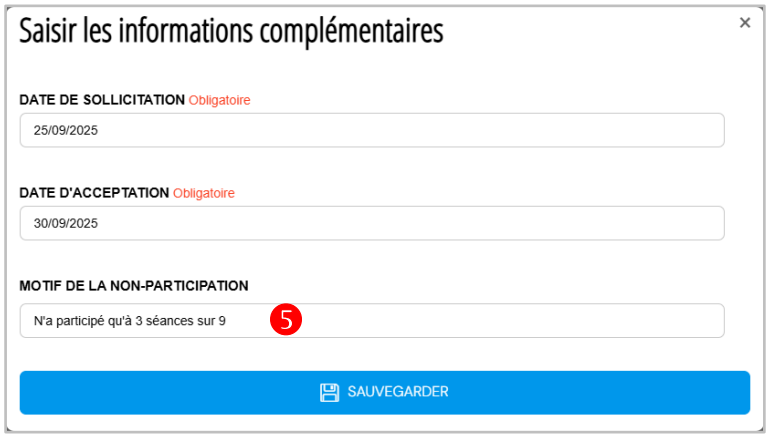


Saisie de la participation

Juste avant les vacances de Noël, je récupère les listes de participation. Pour la saisie de la participation, le processus est le même que les mises en situation 1 et 2 :

1. Je saisis les non-participants et le motif. En récupérant les liste de pointage, j'apprends que Gabin BESSON n'a participé qu'à 3 séances sur les 9 ce qui donne les étapes ❶ à ❻.
2. Tous les autres ont participé. Je mets à jour en masse les participants (étapes ❼ à ❿).

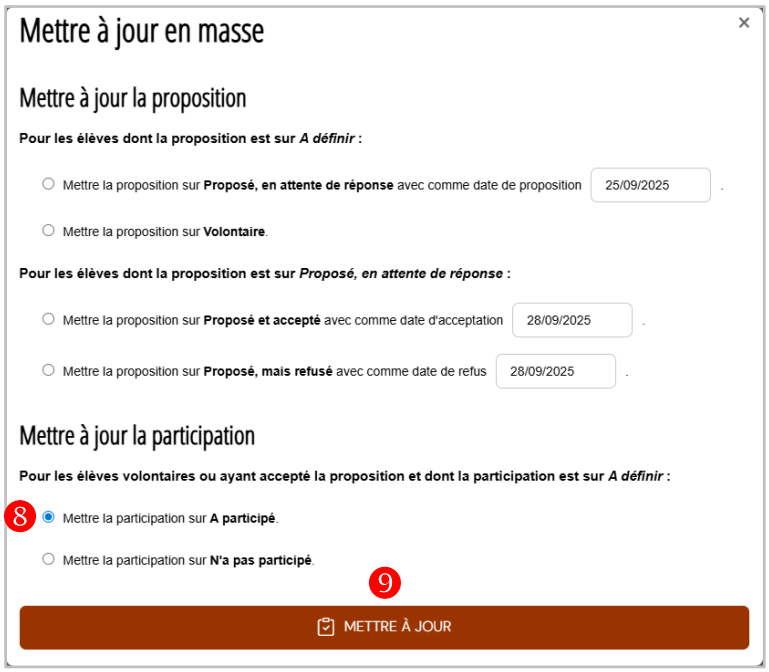






© 2025 – Olivier DRIEUX

Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation





A LA FIN DE L'ANNEE

Impressions

A la fin de l'année scolaire, je peux imprimer différents documents. Pour ce faire, je clique sur le bouton **Imprimer** (①).

Je sélectionne les projets dont je veux imprimer les documents (②).

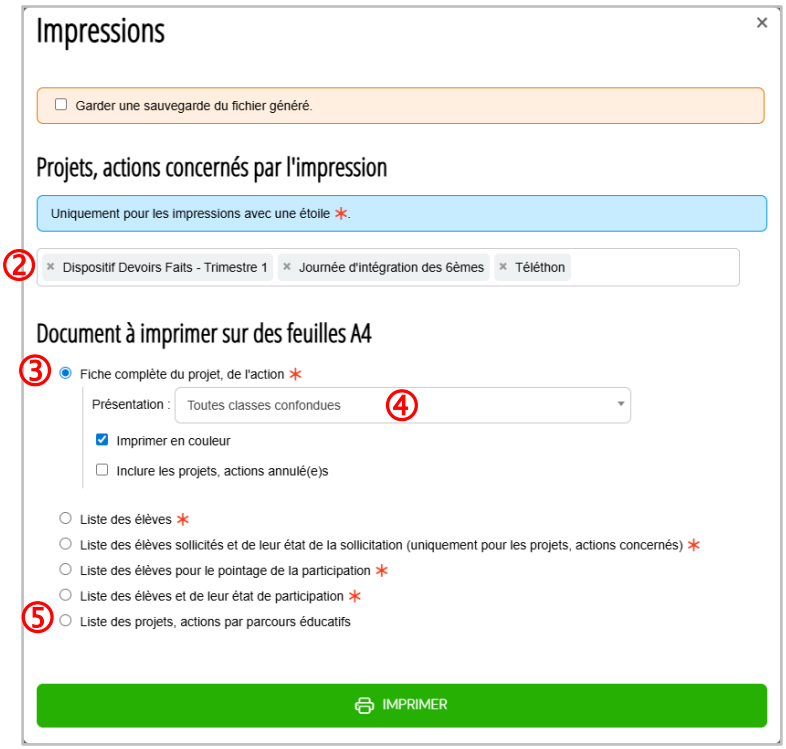
Parmi les impressions récapitulatives, les fiches complètes des projets (③ et ⑥) toutes classes confondues et par classe (④) peuvent être intéressantes.

De même, la liste des projets et actions par parcours éducatifs (⑤ et ⑦), là encore toutes classes confondues et par classe, peut être intéressante pour avoir une vue de l'application des parcours éducatifs.

© 2025 – Olivier DRIEUX

Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation





Parcours éducatifs - Fiche d'un projet, d'une action

Dispositif Devoirs Faits - Trimestre 1

Dernière modification : Le 28/09/2025 à 14:39:02 par CARPENTIER Louise

⑥

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Description :

Parcours : **Autre**

Sous-catégorie : **Dispositifs**

Statut : **Facultatif**

Mode de sollicitation : **Sur volontariat ou sur sollicitation d'un membre de l'équipe pédagogique**

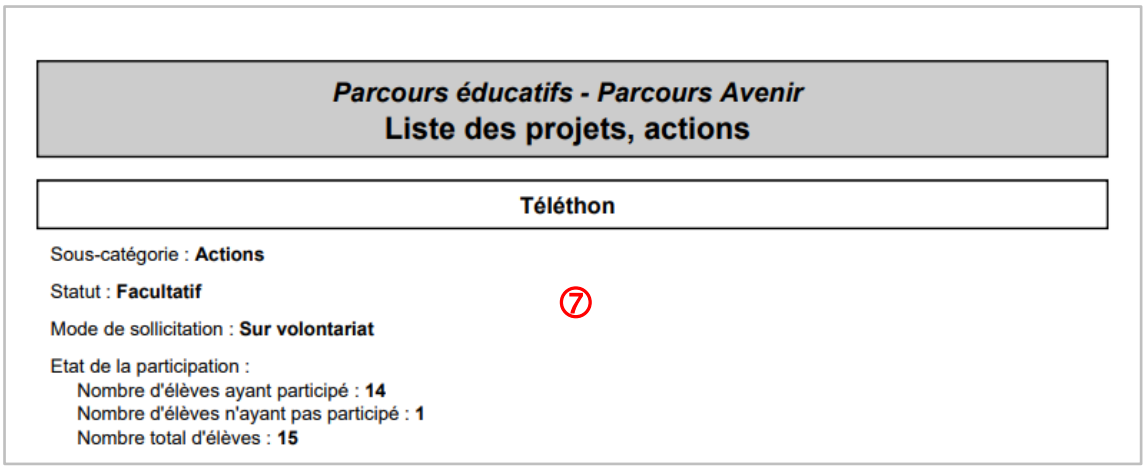
Informations complémentaires : **Un élève est considéré comme participant si il a participé à 6 des 9 séances.**

ÉLÈVES

Nom	Classe	État de la sollicitation	État de la participation	Infos complémentaires
ALLARD Léa	3EME1	Proposé et accepté	A participé	Sollicitation : 25/09/2025 Acceptation : 30/09/2025
AUGER Ethan	3EME2	Proposé et accepté	A participé	Sollicitation : 25/09/2025 Acceptation : 30/09/2025
BARRE Aaron	5EME3	Volontaire	A participé	
BAZIN Noé	3EME3	Proposé et accepté	A participé	Sollicitation : 25/09/2025 Acceptation : 30/09/2025
BESSON Gabin	5EME1	Proposé et accepté	N'a pas participé	Sollicitation : 25/09/2025 Acceptation : 30/09/2025 Motif de non-participation : N'a participé qu'à 3 séances sur 9.
BLONDEL Éden	3EME3	Proposé et accepté	A participé	Sollicitation : 25/09/2025 Acceptation : 30/09/2025
BOUCHER Aria	5EME1	Proposé mais refusé		Sollicitation : 25/09/2025 Refus : 26/09/2025 - Motif : Orthophoniste à l'heure de Devoirs Faits

© 2025 – Olivier DRIEUX

Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation



Parcours éducatifs - Parcours Avenir
Liste des projets, actions

Téléthon

Sous-catégorie : **Actions**

Statut : **Facultatif**

Mode de sollicitation : **Sur volontariat**

Etat de la participation :
Nombre d'élèves ayant participé : **14**
Nombre d'élèves n'ayant pas participé : **1**
Nombre total d'élèves : **15**

⑦

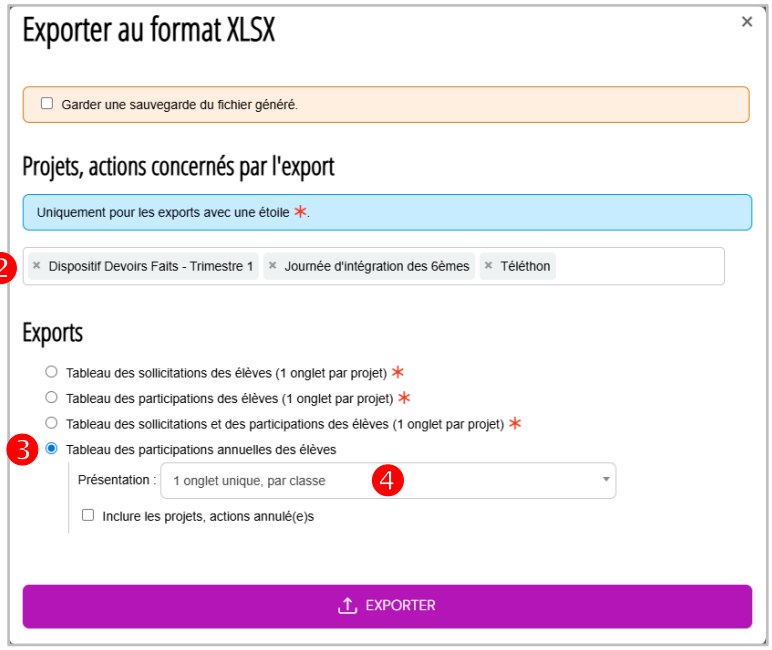
Exports

A la fin de l'année scolaire, je peux aussi exporter différents documents. Pour ce faire, je clique sur le bouton **Exporter** (❶).

Je sélectionne les projets dont je veux exporter les données (❷).

Parmi les exports intéressants car ils fournissent un bilan complet de l'année, je choisis le tableau des participations par élève (❸) qui reprend chaque action et pointe les participations des élèves et le type de présentation (❹ et ❺ - 1 onglet unique par classe permet d'avoir une vue générale par classe). Je peux aussi l'extraire avec 1 onglet par classe.





 © 2025 – Olivier DRIEUX

Les parcours éducatifs à travers 3 mises en situation

	A	B	C	D
1				
2		Parcours	Autre	
3		Actions	Dispositifs	Sorties
4	Elèves	Téléthon	Dispositif Devoirs Faits - Trimestre 1	Journée d'intégration des 6èmes
5	3EME1			
6	ALLARD Léa		X	
7	BLIN Mia			
8	BODIN Lina			
9	BONNIN Charles			
10	CHAUVET Diane			
11	COUTURIER Lothaire			
12	DUHAMEL Béryl			
13	FERREIRA Aïcha			
14	GILLES Achille			
15	GODARD Romy		X	
16	GUIBERT Charles		X	
17	LACOMBE Clémence			
18	LACOSTE Jules		X	
19	LAROCHE Livia			
20	LECAT Faustine		X	
21	LENOIR Gabrielle		X	
22	LOISEAU Louna			
23	MARION Nolan			
24	MERLE Robin			
25	PELTIER Romane			
26	RIOU Ethan			
27	ROCHER Victoire			
28	ROSSI Aaron	X		
29	VAILLANT Éden			
30	VALENTIN Sacha			
31	VALETTE Lina			
32	**Nombre de participants**	**1**	**6**	**0**
33	3EME2			
34	ALLAIN Nathan			
35	AUGER Ethan		X	
36	BERTHELOT Hugo			

5

© 2025 – Olivier DRIEUX