

Remarque

Nous allons voir ici la procédure générale pour organiser une session de DNB blanc avec *Pégase*. Pour l'aspect technique de chaque étape, je vous renvoie vers les fiches d'aide correspondantes (accessibles via le bouton **Aide** du module).

Données de ce cas pratique

Nous allons voir comment organiser une session de DNB blanc. Cela comprendra les 4 épreuves écrites (déclinées en 7 épreuves) ainsi que l'épreuve orale de soutenance.

Remarque 2

Je vous rappelle que *Pégase* ne gère pas les sous-épreuves (notamment en français). Chaque sous-épreuve doit être considérée comme une épreuve à part entière.

Pour les sciences, les épreuves seront **Physique – Chimie** et **Sciences de la vie et de la terre**.

Pour les épreuves, elles auront lieu selon le planning suivant :

Epreuve	Cas général	Elèves avec 1/3 temps
Français – Grammaire et compréhension	18/11/2024 de 8h30 à 9h40	18/11/2024 à 8h00 à 9h40
Français – Dictée	18/11/2024 de 9h40 à 9h55	18/11/2024 de 9h40 à 10h00
Français – Rédaction	18/11/2024 à 10h15 à 11h45	18/11/2024 à 10h15 à 12h15
Mathématiques	18/11/2024 à 14h00 à 16h00	18/11/2024 à 14h00 à 16h40
Histoire – Géographie – EMC	19/11/2024 à 8h30 à 10h30	19/11/2024 à 8h00 à 10h40
Sciences	19/11/2024 à 11h00 à 12h00	19/11/2024 à 11h00 à 12h20
Soutenance orale	20/11/2024 entre 8h00 et 11h00	20/11/2024 entre 8h00 et 11h00

3 élèves bénéficient d'un 1/3 temps : FOUCHER Timothée, GIRAULT Clément et POTIER Malo. Ces élèves seront placés en salle 105. Les autres occuperont les salles 101, 102, 103 et 104.

Création d'une session d'examen

Nous allons commencer par créer une session d'examen :

- Dans la partie **Informations générales** (①), je saisis le préfixe de la session et son intitulé.
Par exemple : **DNBBL1** et **DNB blanc n°1**.
- Dans la partie **Epreuves** (②), je saisis les différentes épreuves comme suit :

Intitulé de l'épreuve	Type d'épreuve	Durée	Note sur	Ordre	Correcteurs	
Français	Écrite	03:00	100	1	× BONNET Mélanie (– Non défini –) × GAUTIER Jaxon (– Non défini –) × MICHEL Delphine (– Non défini –)	
Français - Grammaire et compréhension	Écrite	01:15	50	2	-- Sélectionnez les correcteurs --	
Français - Dictée	Écrite	00:15	10	3	-- Sélectionnez les correcteurs --	
Français - Rédaction	Écrite	01:30	40	4	-- Sélectionnez les correcteurs --	
Mathématiques	Écrite	02:00	100	5	× LEFEBVRE Tom (– Non défini –) × ROBERT Coralie (– Non défini –) × THOMAS Victoria (– Non défini –)	
Histoire - Géographie - EMC	Écrite	02:00	50	6	× DUVAL Léa (– Non défini –) × LAMBERT Henri (– Non défini –)	
Sciences	Écrite	01:00	50	7	-- Sélectionnez les correcteurs --	
Sciences - Physique - Chimie	Écrite	01:00	25	8	× BONNET Mélanie (– Non défini –)	
Sciences - Science de la vie et de la terre	Écrite	01:00	25	9	× GIRAUD Émilie (– Non défini –)	
Soutenance orale	Orale	00:15	100	10	-- Sélectionnez les correcteurs --	

- Dans la partie **Elèves** (③), dans le champ **Rechercher** (④), je tape **3EME** afin de sélectionner tous les élèves de 3^{ème}. La liste des élèves est filtrée et n'affiche que les élèves de 3^{ème}. Je clique sur la case à cocher en entête de tableau (⑤). Toutes les cases se cochent (⑥).
- J'ai terminé, je peux sauvegarder ma session d'examen / d'épreuves communes (⑦).

Pégase 🔗

Accueil Personnes Au quotidien Comités, commissions, conseils, ESS Organisation Liens externes Administration Votre compte

Accueil > Examens blancs et épreuves communes > Ajouter une session d'examen blanc / d'épreuves communes

Ajouter une session d'examen blanc / d'épreuves communes ? AIDE

① Informations générales

PRÉFIXE Obligatoire (Le préfixe sera utilisé dans le numéro d'anonymat des élèves)

DNBBL1

INTITULÉ Obligatoire

DNB Blanc n°1

DESCRIPTION

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

SIGNATAIRE DES CONVOCATIONS Obligatoire

GUILLAUME Alexandre (Principal)

UTILISER LA SIGNATURE ÉLECTRONIQUE Sous réserve qu'elle existe

Oui

AFFAIRE SUIVIE PAR Obligatoire

TERRIER Maxence (Secrétaire de direction)

2 Épreuves

+ AJOUTER UNE ÉPREUVE

Intitulé de l'épreuve	Type d'épreuve	Durée	Note sur	Ordre	Correcteurs	
Français	Écrite	03:00	100	1	* BONNET Mélanie (– Non défini –) * GAUTIER Jaxon (– Non défini –) * MICHEL Delphine (– Non défini –)	
Français - Grammaire et compréhension	Écrite	01:15	50	2	-- Sélectionnez les correcteurs --	
Français - Dictée	Écrite	00:15	10	3	-- Sélectionnez les correcteurs --	
Français - Rédaction	Écrite	01:30	40	4	-- Sélectionnez les correcteurs --	
Mathématiques	Écrite	02:00	100	5	* LEFEBVRE Tom (– Non défini –) * ROBERT Coralie (– Non défini –) * THOMAS Victoria (– Non défini –)	
Histoire - Géographie - EMC	Écrite	02:00	50	6	* DUVAL Léa (– Non défini –) * LAMBERT Henri (– Non défini –)	
Sciences	Écrite	01:00	50	7	-- Sélectionnez les correcteurs --	
Sciences - Physique - Chimie	Écrite	01:00	25	8	* BONNET Mélanie (– Non défini –)	
Sciences - Science de la vie et de la terre	Écrite	01:00	25	9	* GIRAUD Émilie (– Non défini –)	
Soutenance orale	Orale	00:15	100	10	-- Sélectionnez les correcteurs --	

3 Élèves

Rechercher: 3EME

<input checked="" type="checkbox"/>	Nom	Classe
<input checked="" type="checkbox"/>	BECKER Giulia	3EME1
<input checked="" type="checkbox"/>	BEGUE Raphaël	3EME2
<input checked="" type="checkbox"/>	BELLANGER Ambre	3EME3
<input checked="" type="checkbox"/>	BENOIST Léna	3EME3
<input checked="" type="checkbox"/>	BERNIER Iris	3EME2
<input checked="" type="checkbox"/>	BERTHIER Mohamed	3EME3
<input checked="" type="checkbox"/>	BESSE Léon	3EME3
<input checked="" type="checkbox"/>	BILLARD Lucas	3EME3
<input checked="" type="checkbox"/>	BLOT Sacha	3EME1
<input checked="" type="checkbox"/>	BONHOMME Liam	3EME3
<input checked="" type="checkbox"/>	BOULAY Joy	3EME2
<input checked="" type="checkbox"/>	BOUVET Suzanne	3EME2
<input checked="" type="checkbox"/>	CASTEL Zayn	3EME2
<input checked="" type="checkbox"/>	PREVOT Ibrahim	3EME3
<input checked="" type="checkbox"/>	PRIGENT Théo	3EME2
<input checked="" type="checkbox"/>	RAULT Marius	3EME3
<input checked="" type="checkbox"/>	RODRIGUES Paul	3EME1
<input checked="" type="checkbox"/>	ROSSIGNOL Marceau	3EME2
<input checked="" type="checkbox"/>	RUIZ Giulia	3EME2
<input checked="" type="checkbox"/>	SABATIER Raphaël	3EME3
<input checked="" type="checkbox"/>	SALMON Ambre	3EME2
<input checked="" type="checkbox"/>	SAMSON Naël	3EME3
<input checked="" type="checkbox"/>	SERRE Mohamed	3EME1
<input checked="" type="checkbox"/>	STEPHAN Julia	3EME3
<input checked="" type="checkbox"/>	THIERRY Lucas	3EME2
<input checked="" type="checkbox"/>	VIAL Judith	3EME1
<input checked="" type="checkbox"/>	WEISS Gabriel	3EME3

Affichage de l'élément 1 à 83 sur 83 éléments (filtré à partir de 302 éléments au total)

SAUVEGARDER

SAUVEGARDER ET ALLER À LA FICHE DE LA SESSION D'EXAMEN BLANC

ANNULER

Remarque 3

A partir de maintenant, nous allons travailler depuis la page de gestion de la session d'examen.

Anonymisation des élèves

Nous allons commencer par anonymiser les élèves en partant du 1^{er} élève dans l'ordre alphabétique. Je clique donc sur le bouton **Anonymiser** (⑧).

Numéro d'anonymat	Nom	Classe	Aménagements	Date	Heure de début	Salle	Commission / Jury	Note (sur 100)
À anonymiser	BECKER Giulia	3EME1						
À anonymiser	BEGUE Raphaël	3EME2						
À anonymiser	BELLANGER Ambre	3EME3						

Dans la fenêtre qui s'ouvre, je coche le 1^{er} item (⑨) et je lance l'anonymisation (⑩). Les élèves sont anonymisés pour toutes les épreuves.

Anonymiser les élèves

L'anonymisation des élèves est valable pour toutes les épreuves d'une session d'examen blanc ou d'épreuves communes.

⑨ Anonymiser à partir du premier élève dans l'ordre alphabétique.

Anonymiser à partir du dernier élève dans l'ordre alphabétique.

Anonymiser depuis un élève tiré aléatoirement puis dans l'ordre alphabétique.

⑩ ANONYMISER LES ÉLÈVES

Affectation des élèves particuliers

Je vais commencer les affectations par la 1^{ère} épreuve : le français.

Je vais tout de suite affecter mes 3 élèves avec un 1/3 temps dans leur salle attitrée.

Pour ce faire, j'affecte manuellement les élèves.

Je recherche d'abord les élèves avec aménagements en tapant **Aménagements** dans le champ **Rechercher** (⓪).

Remarque 4

Vous pouvez aussi rechercher les élèves en tapant le code de l'aménagement ou une partie de son

libellé.

Par exemple, pour la soutenance orale, en tapant **1.2.1** ou **oral**, vous n'aurez que les élèves qui bénéficient d'un tiers-temps pour les épreuves orales.

Puis, pour FOUCHER Timothée, je sélectionne la salle 105 (❶). Je peux aussi indiquer l'heure de début de l'épreuve qui est différente des autres élèves : 8h00.

Je fais de même avec les 2 autres élèves.

Pégase

Accueil > Examens blancs et épreuves communes > Organisation des épreuves > Gérer une session d'examen blanc / d'épreuves communes

Élèves

Épreuve de travail : Français (Épreuve écrite sur 100 - Durée : 03:00)

Correcteurs : BONNET Mélanie, GAUTIER Jaxon, MICHEL Delphine

ANONYMISER | AFFECTER EN MASSE | RÉINITIALISER | REPORTER

Número d'anonymat	Nom	Classe	Aménagements	Date	Heure de début	Salle	Commission / Jury	Note (sur 100)
DNBBL1-01	FOUCHER Timothée	3EME1	✓					
DNBBL1-05	GIRAULT Clément	3EME2	✓					
DNBBL1-36	POTIER Malo	3EME1	✓					

Affichage de l'élément 1 à 3 sur 3 éléments (filtré à partir de 82 éléments au total)

Affectation des autres élèves en salle

Je vais maintenant affecter les autres élèves en masse en salle en plaçant 21 élèves par salle.

Pour ce faire, j'utilise le bouton **Affecter en masse** (❷).

Élèves

Épreuve de travail : Français (Épreuve écrite sur 100 - Durée : 03:00)

Correcteurs : BONNET Mélanie, GAUTIER Jaxon, MICHEL Delphine

ANONYMISER | AFFECTER EN MASSE | RÉINITIALISER | REPORTER

Número d'anonymat	Nom	Classe	Aménagements	Date	Heure de début	Salle	Commission / Jury	Note (sur 100)
DNBBL1-51	BECKER Giulia	3EME1						
DNBBL1-52	BECKER Daphné	3EME2						

Dans la fenêtre qui s'ouvre, je coche la case **Affecter en salle** (❸) puis je passe à l'étape 2 (❹).

Affecter les élèves en masse

Affecter en date.
 Affecter en heure de début.
 Affecter en salle.
 Affecter en commission / jury.

ÉTAPE 2 : RÉPARTITION DES ÉLÈVES

Je fais bien attention de cocher la case **Ne pas modifier les salles des élèves déjà affectés** (🔒) afin que les affectations manuelles en salle des 3 élèves avec un 1/3 temps soient conservées. Je saisis alors les salles où je veux affecter les élèves et le nombre d'élèves par salle. Je lance l'affectation. Les élèves sont affectés en salle.

Salle	Nombre d'élèves à affecter
101 (25 places)	21
102 (25 places)	21
103 (25 places)	21
104 (25 places)	21

Autres affectations

Pour la date, tous les élèves passent le même jour : le 18/11/2024. Je peux donc tous les affecter en masse en date. Je ne saisis qu'une date et indique le nombre d'élèves à affecter (je peux mettre le nombre exact ou un nombre supérieur).

Pour l'heure, tous les élèves sauf les 3 avec 1/3 temps passent à la même heure : 8h30. Je peux donc tous les affecter en masse en heure en n'oubliant pas de cocher la case **Ne pas modifier les heures des candidats déjà affectés**. Je ne saisis qu'une heure (8h30) et indique le nombre d'élèves à affecter (je peux mettre le nombre exact ou un nombre supérieur).

Report des informations sur d'autres épreuves

Pour les salles, les élèves passeront toutes leurs épreuves écrites dans la même salle. Je vais donc reporter les salles sur toutes les épreuves.

Pour ce faire, je clique sur **Reporter** (🔗).

Élèves

Épreuve de travail : Français (Épreuve écrite sur 100 - Durée : 03:00)

Correcteurs : BONNET Mélanie, GAUTIER Jaxon, MICHEL Delphine

ANONYMISER AFFECTER EN MASSE RÉINITIALISER REPORTER

Rechercher :

Numéro d'anonymat	Nom	Classe	Aménagements	Date	Heure de début	Salle	Commission / Jury	Note (sur 100)
DNBBL1-51	BECKER Giulia	3EME1		18/11/2024	08:30	101 (25 places)		
DNBBL1-52	BEGUE Raphaël	3EME2		18/11/2024	08:30	101 (25 places)		

Dans la fenêtre qui s'ouvre, je coche **Les salles** (7) puis toutes les épreuves écrites (8). Je lance le report (9). Les salles sont reportées sur toutes les épreuves.

Reporter les affectations de cette épreuve sur d'autres épreuves

REPORTER

Les dates

Les heures de début

Les salles

Les commissions / jurys

SUR LES ÉPREUVES

Français - Grammaire et compréhension

Français - Dictée

Français - Rédaction

Mathématiques

Histoire - Géographie - EMC

Sciences

Sciences - Physique - Chimie

Sciences - Science de la vie et de la terre

Soutenance orale

REPORTER

Affectation en date et heure pour les autres épreuves écrites

Pour les autres données (date et heure), je vais passer d'épreuve à épreuve et affecter en masse en date et en heure comme vu précédemment.

Soutenance orale

Pour la soutenance orale, tous les élèves passent le même jour (le 20/11/2024). Je peux donc les affecter en masse en date.

Pour les autres informations (heure, salle et commission/jury), chaque élève passant individuellement, je vais devoir saisir les informations individuellement.

Impressions

Pégase propose une cinquantaine d'impressions différentes, depuis les convocations aux étiquettes pour les enveloppes de sujets en passant par les étiquettes de table, les bordereaux de notation, les PV de séance, différentes listes, etc.

Les impressions sont classées par type (①) et par sous-type (②). Certains types ont des options (③).

① Épreuves : Listes d'émargement

- ② Par épreuve
- Par épreuve et salle
- Par épreuve et commission / jury
- Par épreuve, date et salle
- Par épreuve, date et commission / jury

③ Imprimer : Numéro d'anonymat Nom du candidat

Avant de lancer une impression, vérifiez d'avoir bien sélectionné les épreuves concernées (④).

Impressions

Épreuves à imprimer

④ x Français x Mathématiques x Histoire - Géographie - EMC x Sciences

TOUT SÉLECTIONNER TOUT DÉSÉLECTIONNER

Français

- Français - Grammaire et compréhension
- Français - Dictée
- Français - Rédaction

Mathématiques

Histoire - Géographie - EMC

Sciences

- Sciences - Physique - Chimie
- Sciences - Science de la vie et de la terre
- Soutenance orale**

- Épreuves : PV de séance
- Épreuves : Bordereaux de notation
- Liste de désanonymisation des copies
- Autres documents

Impressions sur des feuilles A5

Par exemple, personnellement, voici ce que je coche comme épreuves pour certains documents :

- Convocations : je sélectionne **Français, Mathématiques, Histoire – Géographie – EMC, Sciences et Soutenance orale**.
- Étiquettes des enveloppes de sujets : je sélectionne **Français – Grammaire et compréhension, Français – Dictée, Français – Rédaction, Mathématiques, Histoire – Géographie – EMC, Physique – Chimie, Sciences de la Vie et de la Terre**.
- Bordereaux de notation : je sélectionne **Français, Mathématiques, Histoire – Géographie – EMC, Physique – Chimie, Sciences de la Vie et de la Terre et Soutenance orale**.

Remarque 5

Pour les épreuves écrites, j'imprime les bordereaux de correction **par épreuve et correcteur** avec comme option **Numéro d'anonymat** (5).

Épreuves : Bordereaux de notation

- Par épreuve
- Par épreuve et salle
- Par épreuve et commission / jury
- Par épreuve, date et salle
- Par épreuve, date et commission / jury
- Par épreuve et correcteur

Imprimer : Numéro d'anonymat Nom du candidat

Pour la soutenance orale, j'imprime les bordereaux **par épreuve et commission / jury** (6) avec comme option **Nom du candidat** (7).

Épreuves : Bordereaux de notation

- Par épreuve
- Par épreuve et salle
- Par épreuve et commission / jury
- Par épreuve, date et salle
- Par épreuve, date et commission / jury
- Par épreuve et correcteur

Imprimer : Numéro d'anonymat Nom du candidat

- Liste de répartition en salle : je ne sélectionne que **Français** (la répartition en salle ne change pas selon les épreuves écrites) et **Soutenance orale**.
- Étiquettes pour les chemises des copies désanonymisées par épreuve et par classe : je sélectionne **Français, Mathématiques, Histoire – Géographie – EMC, Physique – Chimie et Sciences de la Vie et de la Terre**. (J'imprime aussi la liste de désanonymisation des copies - (8)).

Impressions sur des feuilles A4

- Convocations
- Distribution des convocations : Listes d'émargement
- Épreuves : Listes simples
- Épreuves : Listes de répartition
- Épreuves : Listes d'émargement
- Épreuves : PV de séance
- Épreuves : Bordereaux de notation
- Liste de désanonymisation des copies
- Liste de désanonymisation des copies ordonnée par numéro d'anonymat
- Liste de désanonymisation des copies ordonnée par nom des élèves

Saisie des notes

Pour chaque épreuve, je saisis les notes des élèves.

Pour ce faire, je clique sur la case **Note** du premier élève (❶). Je saisis la note.

Pour passer à l'élève suivant, j'utilise la touche *Tabulation* de mon clavier.

Remarque 5

Vous pouvez utiliser la virgule ou le point comme symbole décimal.

La note est sauvegardée automatiquement : la case deviendra verte (❷).

Ambre BELLANGER était absente. Je laisse donc sa case vide (❸).

Élèves

Épreuve de travail : Français (Épreuve écrite sur 100 - Durée : 03:00)

Correcteurs : BONNET Mélanie, GAUTIER Jaxon, MICHEL Delphine

ANONYMISER AFFECTER EN MASSE RÉINITIALISER REPORTER

Rechercher :

Numéro d'anonymat	Nom	Classe	Aménagements	Date	Heure de début	Salle	Commission / Jury	Note (sur 100)
DNBBL1-51	BECKER Giulia	3EME1		18/11/2024	08:30	101 (25 places)		98,50
DNBBL1-52	BEGUE Raphaël	3EME2		18/11/2024	08:30	101 (25 places)		68,00
DNBBL1-53	BELLANGER Ambre	3EME3		18/11/2024	08:30	101 (25 places)		
DNBBL1-54	BENOIST Léna	3EME3		18/11/2024	08:30	101 (25 places)		78,75
DNBBL1-55	BERNIER Iris	3EME2		18/11/2024	08:30	101 (25 places)		

Une fois toutes les notes saisies, je peux imprimer les fiches individuelles de résultats via le bouton d'impression (❹).

Impressions sur des feuilles A5

Fiches individuelles de résultats
 Toutes classes
 Par classe

Je peux aussi exporter au format XLSX les notes pour les épreuves sélectionnées (❺).

Exports au format XLSX

Épreuves à exporter

Français Mathématiques Histoire - Géographie - EMC Sciences - Physique - Chimie
 Sciences - Science de la vie et de la terre Soutenance orale

Exports au format XLSX

Liste des élèves avec la date, l'heure de début, la salle et la commission
 Liste des élèves avec colonne(s) pour les notes

Présentation : 1 onglet unique - 1 colonne par épreuve sélectionnée

Exporter les notes

EXPORTER